# Foglio Informativo e Documento di Sintesi e Regolamento Generale delle Carte di Pagamento American Express® del tipo business (“Carte Business”)

**Testo aggiornato al 25 Giugno 2023**

# FOGLIO INFORMATIVO E DOCUMENTO DI SINTESI

17INFSBS0623

**PER LE SEGUENTI CARTE DI PAGAMENTO EMESSE DA AMERICAN EXPRESS®: CARTA BUSINESS, CARTA ORO BUSINESS, CARTA PLATINO BUSINESS, CARTA REWARD BUSINESS E CARTA REWARD PLUS BUSINESS AMERICAN EXPRESS ("CARTE BUSINESS")**

## I. INFORMAZIONI SULL'ENTE EMITTENTE LE CARTE BUSINESS

American Express Italia S.r.l. ("American Express") - società a responsabilità limitata con socio unico, società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di American Express Company, sede legale in Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, 00148, Roma (Italia), iscritta al Registro delle Imprese di Roma C.F. / P. IVA n. 14445281000, REA Roma n. 1521502, capitale sociale 40.350.685,00 euro i.v., Istituto di pagamento iscritto al n. 19441 dell'Albo di cui all'art. 114 – septies del D. Lgs. 385/1993 (TUB), soggetto ad autorizzazione e vigilanza della Banca d'Italia. Sito Internet: www.americanexpress.it. Servizio Clienti n: 06 72282

## II. DATI E QUALIFICA DELL'EVENTUALE INCARICATO DELL'OFFERTA DELLE CARTE

Banca Centro Lazio Credito Cooperativo Soc. Coop.
Viale Pio XII, 4 - 00036 – Palestrina (RM)
Tel.: 06-953001 - Fax: 06-9535188
Email: info@bancacentrolazio.net Sito internet: www.bancacentrolazio.net
Registro delle Imprese della CCIAA di. Roma n. 0014652
Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 454 - cod. ABI 08716
Iscritta all'Albo delle società cooperative n.A161183
Autorità di controllo: BANCA D'ITALIA – Via Nazionale 91 – 00184 ROMA
Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Credito Cooperativo

## III. CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Descrizione del servizio

La Carta Business, Carta Oro Business, Carta Platino Business, Carta Reward Business e Carta Reward Plus Business American Express ("Carte Business") è un servizio di
pagamento fornito a soggetti che non sono "consumatori" che prevede l'emissione a favore di soggetti indicati dal Cliente di carte di pagamento che consentono al Titolare e agli eventuali Titolari di Carte Supplementari, addebitando il relativo importo sul Conto aperto a nome del Cliente da American Express per il servizio di pagamento, in Italia ed all'estero:

- di acquistare presso gli Esercizi convenzionati con l'American Express beni e/o servizi, senza esborso di contanti, previo completamento, laddove previsto, delle procedure di autenticazione della clientela, incluse le procedure di Autenticazione Forte, tempo per tempo adottate da American Express e comunicate al Titolare. Tali procedure possono includere, a titolo meramente esemplificativo e a seconda della tipologia di acquisto (es. presso punto di vendita fisico o online), la comunicazione del numero della Carta (ad esempio, nel caso di ordini telefonici e/o per corrispondenza), la digitazione di un codice segreto (c.d. PIN "Personal Identification Number"), l'utilizzo di una one time password appositamente trasmessa al Titolare tramite gli appositi canali a ciò dedicati, nonché l'applicazione di ulteriori fattori di autenticazione, in conformità con le disposizioni nazionali ed europee per tempo vigenti in materia di autenticazione della clientela, incluse quelle in materia di Autenticazione Forte e/o qualsiasi altra procedura prevista per il pagamento con la Carta di volta in volta prevista dalle disposizioni di legge e/o di regolamento e messe a disposizione da American Express;
- di prelevare, in casi di emergenza, denaro contante, entro i massimali consentiti, presso gli sportelli automatici (detti "ATM") abilitati, digitando il codice segreto (c.d. PIN "Personal Identification Number") previa abilitazione al servizio.

Ogni qualvolta il Titolare sia diverso dal Cliente, il Titolare ed il Cliente sono tenuti in via solidale al pagamento degli importi addebitati sul Conto ed all'adempimento degli obblighi previsti dal Regolamento. In caso di rilascio di Carte Supplementari i Titolari di Carte Supplementari saranno tenuti solidalmente con il Cliente e il Titolare al pagamento delle spese da questi ultimi effettuate con la Carta loro rilasciata.
L'American Express non impone un limite di spesa prefissato all'uso della Carta. Ciò non significa tuttavia che la Carta preveda una possibilità di spesa illimitata. Ogni utilizzo della Carta, infatti, è soggetto a una procedura di autorizzazione da parte di American Express come di seguito descritto.
Il rilascio, o rifiuto, da parte di American Express, dell'autorizzazione per ciascuna operazione avviene in base ad una valutazione effettuata tenendo conto dei seguenti fattori: informazioni circa le disponibilità economiche e il reddito del Cliente e del Titolare, livello di spesa abituale relativo al Conto, importo dell'operazione in oggetto, tempestività e regolarità dei pagamenti sul Conto, nonché dei pagamenti con riferimento a tutte le Carte American Express rilasciate al Cliente e/o al Titolare. Ai fini della valutazione, vengono altresì utilizzate le evidenze tratte da intermediari finanziari e banche, Agenzie informative, Centrali Rischi, Centrale d'Allarme Interbancaria (CAI), banche dati, informazioni disponibili presso le competenti Camere di Commercio, nonché altre fonti consentite. American Express svolge continuativamente un'attività di valutazione del rischio di credito relativo all'utilizzo del Conto sulla base di una serie di fattori (tra cui l'andamento del Conto, la regolarità dei pagamenti e le informazioni raccolte occasionalmente dalla banca del Cliente e da agenzie specializzate in rating creditizio). Se l'American Express ritiene che ci sia stato un peggioramento nella situazione di affidabilità economica del Cliente e/o del Titolare, l'American Express si riserva il diritto di applicare al Conto un limite temporaneo di spesa; in tal caso, ne informerà il Cliente tramite il Titolare, indicando al contempo sia il relativo importo, sia la durata. In questo caso, il Cliente dovrà far sì che gli Addebiti sul Conto, sia relativi alla Carta Base che relativi ad eventuali Carte Supplementari, non eccedano tale limite temporaneo, salvo che, e fino a che, tale limite temporaneo sia rimosso. Nel caso in cui, in violazione del Regolamento, gli Addebiti superino il limite temporaneo di spesa, l'American Express potrà chiedere al Cliente, al Titolare e/o ai Titolari Supplementari di corrispondere l'importo di tale eccedenza anche immediatamente e in qualsiasi momento. È possibile che, nel corso del rapporto contrattuale sia fissata in via temporanea una capacità massima di spesa in relazione al Conto, nei termini e alle condizioni di volta in volta concordate con il Cliente. La fissazione di tale capacità di spesa può avvenire su richiesta del Cliente, ovvero su proposta dell'American Express, a seguito dell'attività di valutazione continuativa del rischio di credito relativo all'utilizzo del Conto condotta dalla stessa. Ogni decisione di formulare tale proposta al Cliente ovvero accettare una corrispondente richiesta del Cliente, verrà presa discrezionalmente dall'American Express, la quale non sarà tenuta in alcun caso a giustificare la propria decisione. Al fine di determinare l'importo di tale capacità di spesa, l'American Express svolgerà un'apposita attività di valutazione del rischio sulla base, oltre che dei fattori e delle informazioni sopra elencati, anche dei bilanci e dei documenti relativi al Cliente e/o del Titolare. L'American Express potrà sospendere l'uso della Carta nonché i servizi ad essa collegati in qualsiasi momento e con effetto immediato qualora sussista un giustificato motivo.
L'ammontare degli importi dovuti è indicato nell'estratto conto mensile messo a disposizione o inviato al Titolare e, per esso, al Cliente, il quale dovrà rimborsarlo in un'unica soluzione. L'ammontare indicato nell'estratto conto mensile viene addebitato sul conto corrente bancario o postale del Cliente il diciottesimo giorno successivo alla data di chiusura dell'estratto conto per la Carta Business,la Carta Reward Business e la Carta Reward Plus Business American Express ; il ventunesimo giorno successivo alla data di chiusura dell'Estratto Conto per la Carta Business Oro (per le Carte Oro Business emesse sino al 30 aprile 2012, il pagamento dovrà essere effettuato il diciottesimo giorno successivo alla data di chiusura dell'estratto conto); ed il ventottesimo giorno successivo alla data di chiusura dell'estratto conto per la Carta Platino Business.

Principali rischi

- utilizzo fraudolento della Carta o del PIN da parte di terzi in caso di smarrimento, furto, falsificazione o contraffazione degli stessi. A tal proposito, il
- Titolare e gli eventuali Titolari di Carte Supplementari sono tenuti a custodire con la massima cura ed attenzione la Carta e a memorizzare il PIN della stessa, evitando di trascrivere il PIN e conservarlo unitamente alla Carta, nonché ad utilizzare la massima riservatezza nell'uso del PIN. In caso di smarrimento, furto, falsificazione o contraffazione il Cliente e il Titolare nonché gli eventuali Titolari di Carte Supplementari sono tenuti a contattare immediatamente l'American Express, secondo le modalità previste nel contratto. Identiche regole valgono per i canali di contatto che il Titolare indicherà, ad esempio, per ricevere la one time password necessaria per il completamento di alcune tipologie di acquisti, in particolare gli acquisti online, e comunque in tutti i casi in cui ciò sia previsto in conformità con le disposizioni nazionali ed europee per tempo vigenti in materia di autenticazione forte della clientela.variazione in senso sfavorevole delle condizioni contrattualmente previste;
- possibile variazione del tasso di cambio in caso di operazioni in valuta diversa dall'Euro;
- responsabilità solidale del Cliente e del Titolare di Carta Base per le operazioni effettuate dagli eventuali Titolari di Carta Supplementare.

IV. CONDIZIONI ECONOMICHE DEL SERVIZIO

Quota annuale (che varia a seconda delle diverse Carte anche in relazione ai servizi e benefici a esse connessi offerti dall'American Express indicati nella Sezione VI che segue):

- Carta Business: Carta Base euro 62 (emessa sino al 31 gennaio 2015), Carta Supplementare euro 36 ciascuna.
- Carta Business: Carta Base euro 75 (emessa dopo il 31 gennaio 2015), Carta Supplementare euro 36 ciascuna.
- Carta Oro Business (emessa sino al 30 aprile 2012): Carta Base euro 140; eventuali Carte Supplementari euro 83 ciascuna.
- Carta Oro Business (emessa dopo il 30 aprile 2012): Carta Base euro 175; eventuale Carta Oro Business Supplementare e sino a 98 Carte Business Supplementari: euro 0 ciascuna; ulteriori Carte Oro Business Supplementari: euro 83 ciascuna; ulteriori Carte Business Supplementari: euro 36 ciascuna.
- Carta Oro Business (emessa dopo il 30 aprile 2012) con pagamento mensile: Carta Base euro 175.
- Carta Reward Business American Express: Carta Base euro 95, Carta Supplementare euro 40 ciascuna.
- Carta Reward Plus Business American Express: Carta Base euro 190, Carta Supplementare euro 90 ciascuna.
- Carta Platino Business: Carta Base euro 720; eventuale Carta Platino Business Supplementare e sino a 98 Carte Oro Business Supplementari: euro 0 ciascuna; ulteriori Carte Platino Business Supplementari: euro 550 ciascuna; ulteriori Carte Oro Business Supplementari: euro 83 ciascuna; eventuali ulteriori Carte Business Supplementari: euro 36 ciascuna.
- Carta Platino Business con pagamento mensile: Carta Base euro 720;

La quota annuale relativa alla Carta viene addebitata, secondo quanto concordato in fase di emissione della Carta: (a) in un'unica soluzione, con cadenza annuale o (b) *pro quota*, tramite addebiti mensili, in ogni caso a partire dal primo Estratto Conto successivo all'emissione della Carta. Il Titolare o il Cliente può in qualsiasi momento richiedere all'American Express che si riserva di accettare,di modificare la modalità di pagamento della quota annuale concordata in fase di emissione della Carta, attraverso una delle modalità di comunicazione di cui al successivo Art. 36.1.

Estratti Conto:

- on-line (tutti i tipi di Carta): euro 0 ciascuno;
- cartaceo (Carta Business, Carta Reward Business e Carta Reward Plus Business American Express , Carta Oro Business, ): euro 0,50 ciascuno (l'importo sarà addebitato soltanto laddove consentito dalle disposizioni di legge e/o di regolamento vigenti per tempo);
- cartaceo (Carta Platino Business): euro 0 ciascuno;
- copia cartacea estratti conto precedenti:
    - relativi agli ultimi 2 mesi rispetto alla data della richiesta: euro 0 ciascuno;
    - di data anteriore a 2 mesi rispetto alla data di richiesta: euro 4 ciascuno, relativi ad una intera annualità: euro 40.

Le copie degli Estratti Conto da ottobre 2005 in poi sono rese disponibili on-line gratuitamente.

Commissioni per prelievi di contante a mezzo ATM: 3,9% dell'importo prelevato con un minimo di euro 1,25.

Commissione di cambio per operazioni in valuta diversa dall'euro: 2,5 % dell'importo dell'operazione.

Commissione per pagamento del Saldo dell'Estratto Conto con modalità diverse dall'addebito diretto su c/c o dal bonifico bancario (se consentito): euro 10.

Commissione per ciascun rifornimento di carburante: euro 0.

Imposta di bollo su ciascun estratto conto superiore alla soglia di volta in volta determinata dalla normativa vigente: euro 2,00.

Limiti massimi al prelievo di contanti a mezzo ATM ogni 8 (otto) giorni (le disponibilità massime di prelievo in Italia ed all'estero non sono cumulabili tra loro):

- Carta Business e Carta Reward Business : Euro 250 in Italia ed Euro 500 all'estero;
- Carta Oro Business e Carta Reward Plus Business : Euro 500 in Italia ed Euro 999 all'estero;
- Carta Platino Business: Euro 999 in Italia ed Euro 999 all'estero.

In caso di uso degli ATM, il terzo proprietario o gestore di ATM può addebitare un ulteriore compenso per l'uso di tale servizio. Riguardo ai limiti di prelievo, si precisa che i limiti sopra indicati sono da riferirsi all'intero Conto, per cui concorrono al raggiungimento dei suddetti limiti anche i prelievi effettuati da eventuali Carte Supplementari.

Gli addebiti sono effettuati in Euro; addebiti espressi in valute diverse dall'Euro sono convertiti in Euro. La conversione è effettuata nella data in cui l'addebito è contabilizzato dall'American Express, data che può essere diversa da quella in cui è stata effettuata l'operazione. Il sistema di tesoreria dell'American Express usa per la conversione tassi basati sui tassi interbancari selezionati dalla stessa American Express tra quelli forniti dalle principali fonti finanziarie il giorno lavorativo precedente alla contabilizzazione dell'addebito sul Conto. Se gli importi relativi agli addebiti sono oggetto di conversione da parte di soggetti terzi prima di venire sottoposti all'American Express, la conversione è effettuata da tali soggetti terzi a tassi da essi determinati, eventualmente con l'inclusione di una commissione. Per ogni mancato pagamento del Saldo dell'Estratto Conto entro la data in cui è dovuto il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto l'American Express addebiterà sul Conto, in ogni caso, una penale pari all'1,80% del Saldo dell'Estratto Conto di volta in volta rimasto insoluto e, nel caso in cui il Saldo dell'Estratto Conto rimasto insoluto fosse pari o superiore a Euro 300, anche un importo forfetario pari a Euro 12, fino alla risoluzione del contratto. In ogni caso, l'American Express avrà diritto di applicare interessi di mora nella misura dell'Euribor 3 mesi più 200 punti base su qualunque importo rimasto insoluto in relazione al Saldo dell'ultimo Estratto Conto messo a disposizione o inviato al Cliente, a decorrere dalla data di risoluzione del contratto e fino alla data del pagamento.

V. RECESSO / RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECLAMI

Recesso e risoluzione del contratto

Il Cliente può recedere dal contratto e il Titolare può rinunciare alla Carta Base, in qualsiasi momento e senza indicarne il motivo, mediante invio di comunicazione scritta a mezzo raccomandata a/r all'American Express presso la sede di Viale Alexandre Gustave Eiffel, 15, 00148, Roma, in formato cartaceo o altro supporto durevole. Le comunicazioni di recesso devono essere trasmesse all'attenzione del Servizio Clienti – SAC. Contestualmente alla comunicazione del recesso o, a seconda dei casi, della rinuncia, il Cliente e/o il Titolare devono provvedere sotto la propria responsabilità a restituire all'American Express e/o a distruggere la Carta Base e, se del caso, le eventuali Carte Supplementari – invalidandole mediante taglio in senso verticale. In caso di recesso, al Cliente non saranno addebitate penali o spese di chiusura. Inoltre, il Cliente avrà diritto al rimborso della parte di quota annuale relativa al residuo periodo di riferimento. La rinuncia alla Carta Base da parte del Titolare non comporta il recesso del Cliente. Tuttavia, il Cliente deve tempestivamente comunicare ad American Express una richiesta di Carta Base per un nuovo Titolare. In difetto di tale richiesta di rilascio di una nuova Carta Base entro 60 giorni e di accettazione di tale richiesta da parte della American Express, l'American Express potrà risolvere il contratto. L'American Express può recedere dal contratto, revocando la Carta, con un preavviso scritto di 2 (due) mesi al Cliente a sua discrezione e senza necessità di fornire motivazioni, fermo restando il diritto del Cliente al rimborso della parte di quota annuale relativa al residuo periodo di riferimento. In caso di giustificato motivo, l'American Express può, altresì, recedere dal contratto, revocando la Carta, con effetto immediato, dandone comunicazione al Cliente al momento dell'esercizio del diritto di recesso o subito dopo nel più breve termine possibile. A scopo meramente esemplificativo e non limitativo, tale recesso con effetto immediato dell'American Express, potrà avvenire per uno dei seguenti motivi insolvenza, variazioni delle condizioni economiche e/o dello stato giuridico del Cliente e/o del Titolare tali da aumentare il rischio di inadempimento del Cliente,

revoca da parte dell'American Express o di altre società del Gruppo American Express di altre Carte rilasciate allo stesso Cliente e/o allo stesso Titolare, mancata indicazione da parte del Cliente di un nuovo Titolare e/o mancata accettazione da parte della American Express della richiesta di Carta Base per un nuovo Titolare in caso di cessazione del rapporto che lega il Cliente e il Titolare o di rinuncia alla Carta Base ai sensi degli Articoli 14.5 e 30.6, Il contratto si risolverà di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Cod. Civ. e pertanto la Carta è revocata, se il Cliente e/o il Titolare non adempiono alle rispettive obbligazioni previste dagli Artt. 3.2 (evitare usi indebiti della Carta), 3.3 (precauzioni relative al Codice), 5 (usi della Carta non consentiti), 8 (pagamenti), 14 (responsabilità solidale), 14.5 (mancata indicazione del nuovo Titolare), 18.1 (veridicità delle informazioni), 24 (smarrimento, furto o uso illecito della Carta), 30.6 (mancata indicazione del nuovo Titolare), 36.6 (indirizzi validi ed aggiornati) del Regolamento, a partire da quando l'American Express comunica al Cliente che intende valersi della presente clausola risolutiva espressa. In particolare, l'American Express si riserva la facoltà di risolvere con effetto immediato il contratto in caso di mancato pagamento di un solo Estratto Conto, ovvero di assegnare al Cliente un termine più favorevole prima di dichiarare il contratto risolto per inadempimento. Il tempo massimo atteso per la risoluzione definitiva del rapporto è di 80 giorni, purché il saldo del conto sia pari a zero.

Reclami

Prima di adire l'autorità giudiziaria, il Cliente e/o il Titolare, potranno presentare un reclamo anche tramite raccomandata a/r indirizzata all'American Express Italia S.r.l. - Ufficio Reclami, Viale Alexandre Gustave Eiffel, 15 - 00148, Roma, che risponderà entro 15 (quindici) Giorni Lavorativi dal ricevimento del reclamo ovvero nei maggiori termini previsti dalle disposizioni di legge e/o di regolamento vigenti per tempo. Il reclamo potrà essere presentato anche per via telematica (i) attraverso la Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo e-mail ufficioreclamiAmex@legalmail.it (ii) ovvero tramite e-mail semplice all'indirizzo: Ufficio.Reclami.Amex@aexp.com,; se non sono soddisfatti ovvero non ricevano riscontro, potranno rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) con le modalità consultabili sul sito www.arbitrobancariofinanziario.it o presso le Filiali della Banca d'Italia ovvero richiedibili alla stessa American Express. Inoltre, prima di ricorrere all'autorità giudiziaria, il Cliente e/o il Titolare potranno – singolarmente o in forma congiunta con l'American Express – attivare, presso il Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - ADR (www.conciliatorebancario.it) o altro organismo di mediazione tra quelli iscritti nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010, nel luogo del giudice territorialmente competente per la controversia, una procedura di mediazione ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010, finalizzata alla conciliazione delle controversie con l'American Express relative al rapporto. Resta salva la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria nel caso in cui la procedura di mediazione non dovesse avere esito positivo. Ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010, l'esperimento del procedimento di mediazione ivi previsto dinanzi a un organismo di mediazione iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia costituisce condizione di procedibilità dell'azione dinanzi all'autorità giudiziaria. Alternativamente, tale condizione di procedibilità può essere assolta tramite il ricorso all'ABF di cui sopra. Per le violazioni delle disposizioni che regolano i servizi di pagamento sono applicabili le sanzioni di cui all'art. 32 del D.Lgs n. 11/2010 e art. 144 del D.Lgs. n. 385/1993. Il Cliente e il Titolare hanno diritto di presentare esposti alla Banca d'Italia.

## VI. SERVIZI ACCESSORI

| Servizi e benefici aggiuntivi | Tipo di Carta | Nessun costo ulteriore rispetto alla Quota annuale / a pagamento |
|---|---|---|
| Polizza viaggi*, che comprende le seguenti coperture assicurative:<br><br>Infortuni viaggi, Inconvenienti di viaggio, Assistenza viaggi | Carta Business, Carta Oro Business, Carta Platino Business, Carta Reward Business e , Carta Reward Plus Business | Euro 0 |
| Polizza viaggi*, che comprende le seguenti coperture assicurative:<br><br>Noleggio auto: Furto, Danni e Responsabilità Civile Aggiuntiva, Assistenza Veicolo | Carta Platino Business | Euro 0 |
| Protezione acquisti | Carta Platino Business | Euro 0 |
| Accesso al Club Membership Rewards | Carta Platino Business<br><br>Carta Oro Business (quota annuale 175 euro)<br><br>Carta Business (quota annuale 75 euro)<br><br>Carta Reward Business (quota annuale 95 euro)<br><br>Carta Reward Plus Business (quota annuale 190 euro)<br><br>Carta Business (quota annuale 62 euro)<br><br>Carta Oro Business (quota annuale 140 euro) applicabile alle Carte emesse prima del 30 aprile 2012. | Euro 0<br><br>Euro 0<br><br>Euro 0<br><br>Euro 0<br><br>Euro 0<br><br>Euro 25 (servizio facoltativo su richiesta del Titolare)<br><br>Euro 25 (servizio facoltativo su richiesta del Titolare) |
| Servizio SMS Alert (attivazione facoltativa) | Tutte le Carte di pagamento American Express | Euro 0 (attivazione facoltativa) |
| Servizio EstrattOn-line (attivazione automatica salvo scelta della modalità di comunicazione cartacea) | Tutte le Carte di pagamento American Express | Euro 0 |
| Servizio Lifestyle (ad es. per servizi prenotazioni ristoranti, noleggio auto con conducente, acquisto biglietteria) | Carta Platino Business | Euro 0 |
| Servizi Viaggi Telefonico, per la fornitura dei quali American Express agisce quale venditore o organizzatore di viaggi (a seconda dei casi) | Carta Platino Business | Accesso ai Servizi Viaggi: Euro 0<br><br>Per l'utilizzo dei Servizi Viaggi Telefonico saranno applicate le seguenti commissioni per ciascun acquisto e/o prenotazione:<br><br>Biglietteria Aerea Nazionale: Euro 10 |

| | | |
|---|---|---|
| Servizi Viaggi Online, per la fornitua dei quali | Tutte le Carte di | Biglietteria aerea internazionale (Europa e Bacino Mediterraneo): Euro 25<br><br>Biglietteria aerea intercontinentale: Euro 40<br><br>Rimborsi biglietteria aerea: Euro 15<br><br>*Reroutings/Rebooking* (con riemissione biglietto aereo): Euro 15<br><br>Prenotazione Hotel: Euro 10 (Per prenotazioni di più camere per lo stesso hotel e con stesse date viene addebitata una sola commissione;<br><br>Per prenotazioni di diversi hotel in diverse date e/o città viene addebitata una commissione per ogni struttura)<br><br>Biglietteria marittima: Euro 10<br><br>Biglietteria Voli *Low Cost*: Euro 10<br><br>Noleggi Auto: Euro 10<br><br>Visti: Euro 20<br><br>Accesso ai Servizi Viaggi: Euro 0 |

L'American Express potrà offrire al Cliente o, a seconda dei casi, al Titolare l'accesso a ulteriori servizi e/o benefici aggiuntivi secondo i separati termini e condizioni e/o regolamenti di volta in volta previsti per tali offerte che l'American Express mette a disposizione del Cliente o, a seconda dei casi, del Titolare. Ad esempio, tali servizi e/o benefici possono consistere in coperture assicurative, servizi di assistenza, programmi a premi, offerte speciali concordate con Esercizi e simili.

Per eventuali servizi e/o benefici aggiuntivi a pagamento l'erogazione del servizio e il relativo Addebito saranno condizionati al previo consenso da parte del Titolare

**Testo aggiornato al 25 Giugno 2023**

## Regolamento Generale Carte di Pagamento American Express del tipo business ("Carte Business") - 18REGSBS0623

La Carta Business, Carta Oro Business, Carta Platino Business, Carta Reward Business o Carta Reward Plus Business American Express American Express ("**Carte Business**") è un servizio di pagamento fornito a soggetti che non sono "consumatori" (come definiti ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 206/2005) dall'American Express Italia S.r.l. ("**American Express**"), società a responsabilità limitata con socio unico, società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di American Express Company, sede legale in Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, 00148, Roma (Italia), iscritta al Registro delle Imprese di Roma C.F. **/** P. IVA n. 14445281000, REA Roma n. 1521502, capitale sociale 40.350.685,00 euro i.v., Istituto di pagamento iscritto al n. 19441 dell'Albo di cui all'art. 114 – septies del
D. Lgs. 385/1993 (TUB), soggetto ad autorizzazione e vigilanza della Banca d'Italia. Sito Internet: www.americanexpress.it. Servizio Clienti n: 06 72282.

Per "**Addebito**" si intende l'importo di ogni operazione effettuata utilizzando la Carta (come di seguito definita) o qualsiasi importo altrimenti registrato sul Conto (come di seguito definito), inclusi, a titolo esemplificativo, acquisti, prelievi di contante tramite ATM, corrispettivi, commissioni o altro importo dovuto all'American Express dal Cliente, dal Titolare e dai Titolari di Carte Supplementari ai sensi del Regolamento (come di seguito, rispettivamente, definiti).

Per "**Autenticazione Forte**" si intende l'autenticazione basata sull'uso di due o più elementi tra: (i) conoscenza (qualcosa che solo il Titolare conosce); (ii) possesso (qualcosa che solo il Titolare possiede); (iii) inerenza (qualcosa che caratterizza il Titolare), indipendenti tra loro in quanto la violazione di uno non compromette l'affidabilità degli altri, al fine di garantire la riservatezza dei dati di autenticazione.

Per "**Carta**" si intende sia il supporto in plastica sia qualsiasi altro strumento di accesso al servizio di pagamento fornito dall'American Express al Titolare e agli eventuali Titolari di Carte Supplementari, ivi inclusi eventuali Dispositivi Mobili.

Per "**Carta Supplementare**" si intende la Carta rilasciata, a seconda dei casi, a un socio, associato, amministratore, direttore, legale rappresentante, titolare, dipendente o collaboratore del Cliente, indicato dal Cliente su richiesta congiunta del Titolare e del Cliente e le cui operazioni sono registrate sul Conto.

Per "**Cliente**" si intende la società, associazione, professionista, impresa individuale ovvero altro ente o persona che svolge attività professionali, imprenditoriali o artigianali, a nome del quale è aperto un Conto per il servizio di pagamento Carta Business in relazione alle suddette attività.

Per "**Conto**" si intende la posizione contabile e amministrativa mantenuta dall'American Express in relazione al servizio di pagamento Carta Business e alla gestione del rapporto con il Cliente, con il Titolare e con gli eventuali Titolari di Carte Supplementari ai sensi del Regolamento.

Per "**Contratto**" si intende l'accordo tra il Cliente e il Titolare e l'American Express, come risultante dalla domanda di concessione della Carta, dal Regolamento, dal documento denominato "Foglio Informativo e Documento di Sintesi" e dalla comunicazione di accettazione, nonché qualsiasi successiva comunicazione o accordo di modifica dei termini dei predetti documenti.

Per "**Data dell'Estratto Conto**" o "**Data di Chiusura dell'Estratto Conto**" si intende l'ultimo giorno del periodo a cui si riferisce l'Estratto Conto secondo quanto indicato nello stesso.

Per "**Dispositivo Mobile**" si intende il dispositivo elettronico (a mero titolo esemplificativo, telefono cellulare, *tablet, personal computer*, dispositivi elettronici portatili) che tramite un'applicazione riconosciuta da American Express è abilitato quale strumento di accesso al servizio fornito da American Express stessa, con il quale il Titolare e gli eventuali Titolari di Carte Supplementari possono effettuare operazioni che sono registrate sul Conto;

Per "**Domanda di Concessione della Carta**" si intende il modulo di richiesta Carta compilato e firmato dal richiedente la Carta, con allegato il Regolamento e il documento denominato "Foglio Informativo e Documento di Sintesi".

Per "**Ente Certificatore**" si intende la società, iscritta nell'elenco pubblico dei Certificatori, che presta i Servizi di Certificazione, intendendosi per tali i servizi offerti dal Certificatore ai fini del rilascio di un Certificato Digitale Qualificato, funzionale alla sottoscrizione di documenti informatici tramite la Firma Digitale.

Per "**Estratto Conto**" si intende il documento che l'American Express spedisce periodicamente al Titolare, secondo quanto previsto nell'Art. 6 e che riepiloga tutti gli Addebiti e gli accrediti registrati sul Conto durante il relativo periodo di riferimento.

Per "**Esercizio**" si intende la società, ditta o impresa che accetta le carte American Express in pagamento di beni e/o servizi.

Per "**Firma Digitale**" si intende il tipo di firma elettronica qualificata *(FEQ)* – equiparata ad una sottoscrizione autografa – che identifica univocamente il firmatario di un documento informatico e garantisce l'integrità del documento stesso. La *FEQ* è basata sull'esistenza di un certificato qualificato e su un sistema di chiavi crittografiche asimmetriche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che consente al Titolare, tramite la chiave pubblica, di rendere manifesta edi verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico (o di un insieme di documenti informatici). Per "Firma Digitale" viene altresì inteso il tipo di firma elettronica semplice (FES) che dà vita ad un processo di autenticazione attraverso dati in forma elettronica, acclusi oppure connessi tramite associazione logica ad altri dati elettronici e utilizzati dal firmatario per firmare. La FES è basata sull'esistenza di caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità e immodificabilità del documento.

Per "**Firma Grafometrica**" si intende una particolare tipologia di firma digitale che viene apposta dal cliente su un *tablet* elettronico. La Firma Grafometrica viene riferita al cliente dall'Ente Certificatore sulla base del riconoscimento di dati "biometrici" memorizzati nella banca dati dell'Ente Certificatore (quali ad esempio, la pressione, la velocità e l'inclinazione con cui viene apposta la firma).

Per "**Giorno Lavorativo**" si intende ogni giorno che non sia un sabato o una domenica o qualsiasi altro giorno festivo previsto secondo il calendario nazionale italiano.

Per "**Micro-impresa**" si intende qualsiasi persona fisica o giuridica che eserciti un'attività economica e che, al momento della conclusione del presente Regolamento, è un'impresa che rientra nei parametri previsti dalla Raccomandazione 2003/361/CE della Commissione Europea del 6 maggio 2003, e cioè, salvi eventuali modifiche o adeguamenti di tali requisiti da parte della Commissione Europea, occupa meno di dieci persone e realizza un fatturato annuo oppure un totale dell'attivo dello stato patrimoniale non superiore a 2 milioni di euro, ovvero rispetti i diversi requisiti che saranno individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze attuativo delle misure adottate dalla Commissione europea ai sensi dell'art. 104, lettera a) della direttiva 2015/2366/UE.

Per "**Titolare**" si intende la persona fisica cui viene rilasciata la Carta definita "Carta Base" su richiesta congiunta del Cliente e del Titolare e che, se diverso dal Cliente, a seconda dei casi, può rivestire la qualità di socio, associato, amministratore, direttore, legale rappresentante, titolare, dipendente o collaboratore del Cliente. Il Titolare è solidalmente responsabile con il Cliente per il pagamento di qualsiasi importo registrato sul Conto e dovuto all'American Express ai sensi del presente regolamento contrattuale ("**Regolamento**"). Se il Cliente è una persona fisica, Cliente e Titolare possono coincidere.

**1. Accettazione della domanda – Delega al Titolare**

1.1 La domanda di concessione della Carta Business e il Regolamento hanno valore di proposta contrattuale, che si considererà accettata dall'American Express, solo al momento e nel luogo dell'eventuale ricezione della Carta Base da parte del Titolare.

1.2 L'American Express si riserva la facoltà di consentire la sottoscrizione della Domanda di Concessione della Carta mediante l'utilizzo della Firma Digitale, laddove la relativa tecnologia sia stata implementata; secondo quanto previsto dalla normativa vigente, i documenti sottoscritti con Firma Digitale soddisfano il requisito legale della forma scritta. Coloro che vorranno usufruire della Firma Digitale dovranno sottoscrivere uno specifico contratto con l'Ente Certificatore nonché seguire le procedure previste da quest'ultimo ai fini del rilascio del certificato qualificato.

1.3 L'utilizzo della Firma Digitale può comportare i seguenti rischi: (i) in caso di sottrazione, smarrimento o, in generale, di appropriazione da parte di terzi dei codici per l'accesso (ad es. tramite le c.d. operazioni di *phishing*), possono essere effettuate operazioni dispositive a valere sui rapporti sui quali è abilitata la Firma Digitale. Il rischio di tali utilizzi illegittimi è esteso nel caso in cui i servizi consentano di aumentare i limiti operativi o collegare altri rapporti con funzionalità dispositiva; (ii) perdita, alterazione o diffusione di informazioni trasmesse attraverso i servizi dovuti ad interventi sulla rete telematica o su quella telefonica effettuati da terzi oppure dovuti ad altre circostanze che esulino dal controllo diretto dell'American Express e/o dell'Ente Certificatore; (iii) impossibilità di utilizzare la Firma Digitale a causa di interruzioni o cadute di linea o in generale indisponibilità del collegamento telematico o telefonico.

1.4. In ogni caso, maggiori informazioni relative alle caratteristiche e alle modalità di utilizzo della Firma Digitale sono previste nel contratto sottoscritto con l'Ente Certificatore nonché reperibili nel Manuale Operativo predisposto dall'Ente Certificatore stesso e pubblicato sul sito di quest'ultimo.

1.5. L'American Express si riserva, altresì, la facoltà di consentire la sottoscrizione della Domanda di Concessione della Carta Base e Supplementari mediante l'utilizzo della Firma Grafometrica, qualora la relativa tecnologia sia stata implementata per il canale distributivo scelto dal Cliente; coloro che si avvarranno della Firma Grafometrica dovranno sottoscrivere uno specifico contratto con l'Ente Certificatore.

1.6. Il Cliente, al momento della sottoscrizione del contratto con l'Ente Certificatore, assumerà gli obblighi e le responsabilità ivi previste. In nessun caso l'American Express sarà responsabile di tale rapporto.

1.7. In ogni caso, maggiori informazioni relative alle caratteristiche e alle modalità di utilizzo della Firma Grafometrica sono previste nel contratto sottoscritto con l'Ente Certificatore nonché reperibili nel Manuale Operativo predisposto dall'Ente Certificatore stesso e pubblicato sul sito di quest'ultimo.

1.8. Il rilascio della Carta Base, nonché quello di eventuali Carte Supplementari, resta nella discrezionalità dell'American Express che non sarà tenuta in alcun caso a giustificare il mancato rilascio.

1.9. Il Cliente ed il Titolare in qualsiasi momento potranno chiedere ed ottenere gratuitamente dall'American Express copia ulteriore del Regolamento e del documento di sintesi aggiornato.

1.10 Il Cliente dichiara e garantisce che il Titolare è autorizzato, fino alla propria revoca di tale autorizzazione, revoca della quale il Cliente informerà immediatamente American Express tramite raccomandata a/r, secondo quanto indicato dall'Art. 36.1 (i), ad agire a suo nome e per suo conto in relazione al Regolamento.

**2. Durata del rapporto contrattuale**

2.1 Il Contratto con l'American Express relativo al servizio di pagamento Carta Business è a tempo indeterminato.

2.2 Il "periodo di validità" stampigliato sulla Carta è inserito solo a scopi di sicurezza per permettere la sostituzione periodica della Carta e, pertanto, non altera la natura a tempo indeterminato del contratto.

**3. Condizioni e precauzioni per l'uso della Carta e/o del Codice**

3.1 Il Titolare e gli eventuali Titolari di Carte Supplementari si impegnano a rispettare i termini del Regolamento. L'utilizzo della Carta implica in ogni caso l'accettazione e il rispetto del Regolamento da parte del Titolare e degli eventuali Titolari di Carte Supplementari. Il Cliente si assicura e garantisce che nell'uso della Carta il Titolare e gli eventuali Titolari di Carte Supplementari rispetteranno il Regolamento.

L'American Express addebita sul Conto:

(i) l'importo di ogni operazione effettuata dal Titolare e/o da eventuali Titolari di Carte Supplementari presso un Esercizio mediante l'esibizione della Carta e completamento delle procedure di autenticazione della clientela, incluse le procedure di Autenticazione Forte, previste dalle procedure di volta in volta adottate da American Express e comunicate al Titolare;

(ii) l'importo di operazioni, ordini e/o prenotazioni effettuate via internet ovvero per telefono ovvero per corrispondenza (anche ove concernenti richieste di domiciliazione sul Conto di utenze ovvero altri Addebiti Ricorrenti ai sensi dell'Art. 16) dal Titolare e/o da eventuali Titolari di Carte Supplementari, quando il Titolare e/o eventuali Titolari di Carte Supplementari forniscono all'Esercizio il proprio numero di Carta e i relativi dettagli e seguono le istruzioni dell'Esercizio e/o qualsiasi altra procedura prevista per il pagamento con Carta al fine di completare le procedure di Autenticazione della clientela, incluse quelle in materia di Autenticazione Forte, laddove previste, in conformità con le disposizioni nazionali ed europee per tempo vigenti in materia;

(iii) l'importo di ogni operazione effettuata dal Titolare e/o dagli eventuali Titolari di Carta Supplementare presso ATM tramite digitazione del proprio PIN;

(iv) l'importo di operazioni per le quali il Titolare e/o gli eventuali Titolari di Carte Supplementari sottoscrivono un documento che evidenzia un accordo con un Esercizio in cui è specificato l'importo dell'operazione e l'assenso del Titolare e/o di eventuali Titolari di Carte Supplementari al relativo Addebito mediante la Carta;

(v) l'importo delle operazioni per le quali il Titolare e/o gli eventuali Titolari di Carta Supplementare prestano il proprio assenso tramite la modalità *contactless* (cioè accostando la Carta all'apposito terminale di accettazione) nei limiti e con le modalità di volta in volta previste dalla legge e dalle prassi di mercato e adottate dall'American Express.

L'assenso all'operazione prestato secondo una delle modalità sopra specificate non potrà essere revocato, intendendosi conferito mandato irrevocabile all'American Express per il relativo pagamento all'Esercizio.

Nei propri rapporti con l'American Express, il Titolare e gli eventuali Titolari di Carte Supplementari potranno anche prestare il proprio assenso verbalmente a tutta o parte di un'operazione dopo che la relativa operazione è stata effettuata.

3.2 Al fine di evitare usi indebiti della Carta, il Titolare e gli eventuali Titolari di Carte Supplementari devono:

(i) firmare la Carta con inchiostro indelebile non appena ricevuta;
(ii) custodire diligentemente la Carta in qualsiasi momento;
(iii) controllare periodicamente che la Carta sia in loro possesso;
(iv) assicurarsi che altri soggetti terzi non autorizzati non usino la Carta;
(v) assicurarsi di ritirare la Carta dopo ogni operazione;
(vi) evitare di rivelare a terzi i dati della Carta se non in conformità al Regolamento.

Il Titolare e gli eventuali Titolari di Carte Supplementari, al fine di mantenere segreto il proprio codice di identificazione personale (detto PIN) o altri sistemi di autenticazione (quale ad esempio la one time password ricevuta per completare determinate categorie di acquisti, soprattutto online), anche per l'accesso al Conto quale la password (il "Codice"), devono:

(i) memorizzare il Codice;
(ii) evitare di scrivere il Codice sulla Carta;
(iii) evitare di conservare il Codice in documenti o su altri supporti tenuti insieme o vicino alla Carta;
(iv) evitare di rivelare ad alcuno il Codice;
(v) se il Codice può essere scelto dal Titolare e/o da eventuali Titolari di Carte Supplementari, evitare di utilizzare sequenze numeriche e/o di lettere che possono essere facilmente individuate, come, ad esempio, la data di nascita o il numero telefonico;
(vi) adottare ogni precauzione per evitare che terzi possano osservare la digitazione del Codice nel caso di uso di macchine automatiche distributrici di contante ("ATM") o di altri sistemi elettronici.

3.3 L'Esercizio presso cui il Titolare e/o gli eventuali Titolari di Carte Supplementari intendono utilizzare la Carta potrà richiedere a questi l'esibizione di un documento di riconoscimento.

3.4 Con l'accettazione del Regolamento, il Titolare, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 22 del D.Lgs. 231/07 e s.m.i. e delle relative disposizioni attuative adottate di volta in volta dalla Banca d'Italia, ed essendo consapevole delle sanzioni previste dall'articolo 55 del medesimo D.Lgs. 231/07, dichiara e conferma: (i) di avere fornito tutte le informazioni necessarie ad American Express, come richieste da quest'ultima, al fine di poter adempiere ai propri obblighi antiriciclaggio, (ii) di utilizzare la carta come strumento di pagamento per l'acquisto di beni o servizi connessi ad esigenze aziendali e (iii) di impegnarsi, assumendosene ogni relativa responsabilità, a fornire prontamente ad American Express ogni informazione relativa ad eventuali aggiornamenti o modifiche delle informazioni precedentemente rese.

**4. Usi consentiti della Carta**

4.1 Salve le restrizioni di cui al presente comma 4.4 e all'Art. 5, il Titolare e gli eventuali Titolari di Carte Supplementari potranno usare la Carta per prenotare e/o acquistare merci e/o servizi presso gli Esercizi, ad esempio:

(i) esibendo la Carta;

(ii) effettuando ordini a un Esercizio per telefono, internet o posta; oppure

(iii) nelle altre modalità previste dalle disposizioni di legge e/o di regolamento vigenti per tempo e messe a disposizione da American Express.

In tutti i casi, il buon esito delle operazioni sopra indicate sarà subordinato al completamento delle procedure di autenticazione della clientela, incluse le procedure di Autenticazione Forte, che, laddove richieste, saranno messe a disposizione da American Express in relazione a ciascuna tipologia di acquisto, in conformità con le disposizioni nazionali ed europee per tempo vigenti in materia. Tali procedure potranno consistere, in via meramente esemplificativa, nella digitazione del proprio PIN, nell'inserimento di una one time password trasmessa da American Express sui canali di contatto comunicati dal Titolare e/o dagli eventuali Titolari di Carte Supplementari in occasione degli acquisti effettuati online, ovvero ancora in qualsiasi altra modalità (inclusa l'APP Amex) che American Express metterà di volta in volta a disposizione, in conformità con le disposizioni nazionali ed europee per tempo vigenti in materia.

4.2 Previo accordo tra l'American Express e il Cliente, il Titolare e/o eventuali Titolari di Carte Supplementari potranno usare la Carta per ritiri di contante (ad esempio, presso gli ATM che accettano la Carta) in casi di emergenza.

4.3 Previo accordo con l'Esercizio, il Titolare e/o eventuali Titolari di Carte Supplementari potranno restituire all'Esercizio i beni e/o rinunciare ai servizi acquistati mediante la Carta e ricevere un accredito sul Conto.

4.4 In ogni caso, è consentito utilizzare la Carta esclusivamente per le spese inerenti l'attività ordinaria svolta dalla società, associazione, professionista, impresa individuale ovvero altro ente o persona che svolge attività professionali, imprenditoriali o artigianali, a nome del quale è aperto un Conto per il servizio di pagamento Carta Business.

4.5 La responsabilità del Cliente, del Titolare e dei Titolari di Carte Supplementari, per usi della Carta diversi da quanto previsto dall'art. 4.4 permane anche se l'American Express non ha impedito o bloccato l'operazione non consentita.

**5. Usi della Carta non consentiti**

5.1 Il Cliente, il Titolare e gli eventuali Titolari di Carte Supplementari non dovranno:

(i) consentire a terze persone di usare la Carta;

(ii) restituire merci o rinunciare a servizi acquistati con l'uso della Carta per ottenere rimborsi in contanti;

(iii) usare la Carta per ottenere da un Esercizio importi in contanti facendo figurare l'operazione come un acquisto;

(iv) chiedere accrediti sul Conto, a meno che si tratti di rimborsi per la restituzione di merci e/o servizi acquistati con addebito sul Conto;

(v) usare la Carta se il Cliente e/o il Titolare sono soggetti a procedure concorsuali ovvero se in base ad una valutazione di buona fede, è prevedibile che il Cliente o il Titolare non potranno pagare il saldo del prossimo Estratto Conto;

(vi) usare la Carta dopo che è stata denunciata come smarrita o rubata;

(vii) usare la Carta se la stessa è stata sospesa, revocata o se il Titolare ha rinunciato alla stessa o il Cliente ha esercitato il diritto di recesso, ovvero oltre la data stampigliata sul fronte della stessa;

(viii) usare la Carta per effettuare qualsiasi operazione illecita, quale ad esempio, l'acquisto di merci e/o servizi oggetto di divieti da parte della legge italiana o da parte della legge del paese in cui la Carta è usata o del paese in cui le merci sono fornite o i servizi prestati;

(ix) usare la Carta per acquistare merci e/o servizi presso un Esercizio nel quale il Cliente o, a seconda dei casi, il Titolare e/o eventuali Titolari di Carte Supplementari, i rispettivi coniugi o conviventi o parenti o affini hanno una partecipazione nell'amministrazione, nella gestione o nella proprietà dell'Esercizio, esclusa la titolarità di azioni di società quotate in un mercato regolamentato.

5.2 Il Cliente dovrà assicurarsi che la Carta non venga usata per effettuare operazioni illecite e far sì che il Titolare e anche gli eventuali Titolari di Carte Supplementari rispettino tale divieto.

5.3 La responsabilità del Cliente, del Titolare e dei Titolari di Carte Supplementari, per gli usi non consentiti della Carta permane anche se l'American Express non ha impedito o bloccato l'operazione non consentita.

**6. Estratti Conto**

6.1 L'American Express renderà disponibile gratuitamente nell'area protetta del proprio sito internet ("on-line") l'Estratto Conto periodicamente e comunque almeno ogni mese, se nel corso di tale mese vi è stato almeno un Addebito o un riaccredito, ferma restando la possibilità per il Cliente, e per esso il Titolare, di chiedere all'American Express, in qualsiasi momento e con efficacia a partire dal secondo Estratto Conto successivo alla richiesta, l'invio a mezzo posta dell'Estratto Conto in formato cartaceo. (Per i rapporti contrattuali instaurati prima del 15 luglio 2012, in assenza di adesione da parte del Cliente, e per esso del Titolare, al servizio di invio degli Estratti Conto online tramite registrazione sul sito internet dell'American Express, quest'ultima continuerà a inviare l'Estratto Conto in formato cartaceo). Ad eccezione della Carta Platino Business, per ogni Estratto Conto inviato in formato cartaceo l'American Express addebiterà sul Conto le spese di produzione e invio Estratto Conto indicate all'Art. 7.1. Il suddetto importo sarà addebitato soltanto laddove consentito dalle disposizioni di legge e/o di regolamento vigenti per tempo.

Il Cliente incarica il Titolare, che sottoscrivendo il modulo di richiesta della Carta Business accetta l'incarico, di ricevere per suo conto (tramite accesso all'area protetta) e di trasmettere al Cliente l'Estratto Conto.

In ogni caso, l'American Express metterà a disposizione on-line o invierà l'Estratto Conto almeno una volta ogni dodici mesi. In caso di invio in formato cartaceo, l'Estratto Conto sarà inviato all'attenzione del Titolare presso l'indirizzo del Cliente. Inoltre, l'American Express invierà a mezzo posta e in formato cartaceo eventuali Estratti Conto successivi alla cancellazione della Carta, nel caso in cui il Conto presenti un saldo a credito o a debito.

6.2 L'Estratto Conto indicherà il saldo alla data dell'ultimo giorno del periodo cui si riferisce l'Estratto Conto ("Saldo dell'Estratto Conto"), l'importo da pagare e la data in cui il pagamento è dovuto, ogni Addebito dovuto dal Cliente, dal Titolare e dai Titolari di Carte Supplementari ai sensi del Regolamento, nonché il dettaglio del Tasso di Cambio di Riferimento e della commissione di cambio applicata nel caso di Addebiti espressi in valute diverse dall'Euro, ai sensi dell'Art. 13.

6.3 Il Cliente dovrà controllare accuratamente ogni Estratto Conto e contattare immediatamente l'American Express in caso di dubbi e/o contestazioni sugli Addebiti. Il Titolare e/o il Cliente dovranno presentare qualsiasi reclamo sugli Estratti Conto all'American Express mediante una delle modalità di comunicazione previste all'Art. 36.1, entro 60 giorni dalla data della ricezione dell'Estratto Conto o, al più tardi, dalla data di pagamento del Saldo dell'Estratto Conto; decorso tale termine l'Estratto Conto si intenderà approvato, salvo quanto previsto all'Art. 6.4.

6.4 Decorso il termine di 60 giorni di cui al precedente Art. 6.3, il Titolare potrà contestare esclusivamente eventuali operazioni non autorizzate o non correttamente eseguite di cui venga a conoscenza, presentando una richiesta di rettifica attraverso una delle modalità di comunicazione di cui all'Art. 36.1. La comunicazione dovrà essere comunque effettuata senza indugio e, in ogni caso, entro 13 mesi dalla data di ricezione dell'Estratto Conto o, al più tardi, dalla data di pagamento del Saldo dell'Estratto Conto.

Decorso tale termine nessun reclamo potrà essere proposto sull'Estratto Conto e sui relativi Addebiti.

6.5 Ciascun Estratto Conto messo a disposizione on-line dall'American Express si considererà ricevuto dal Cliente il giorno dell'invio della comunicazione e-mail con cui l'American Express informa il Titolare che l'Estratto Conto on-line è messo a disposizione da parte dell'American Express nell'area protetta del sito. Accettando che gli Estratti Conto siano messi a sua disposizione on-line, il Cliente, e per esso il Titolare, assume a proprio carico anche l'onere di consultare periodicamente la propria casella e-mail e/o il sito internet dell'American Express al fine di prendere conoscenza degli Estratti Conto e di trasmetterli tempestivamente al Cliente.

6.6 La presentazione di reclami non fa venir meno l'obbligo di pagamento del Saldo dell'Estratto Conto nei termini e con le modalità di cui al Regolamento.

6.7 Qualora per qualsiasi motivo il Cliente non riceva o non possa avere conoscenza dell'Estratto Conto, il Cliente dovrà contattare a sua cura l'American Express per prendere conoscenza dell'Estratto Conto e dovrà comunque assicurare il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto nei termini di cui al Regolamento.

**7. Corrispettivi e oneri**

7.1 Il Cliente si impegna a pagare all'American Express i corrispettivi e gli oneri qui di seguito indicati alla rispettiva data di scadenza, autorizzando il relativo addebito.

Quota annuale:

Carta Business: Carta Base euro 62 (emessa sino al 31 gennaio 2015), Carta Supplementare euro 36 ciascuna.

Carta Business: Carta Base euro 75 (emessa dopo il 31 gennaio 2015), Carta Supplementare euro 36 ciascuna.

Carta Oro Business (emessa sino al 30 aprile 2012): Carta Base euro 140; eventuali Carte Supplementari euro 83 ciascuna.

Carta Oro Business (emessa dopo il 30 aprile 2012): Carta Base euro 175; Carta Oro Business Supplementare (una): euro 0; Carte Business Supplementari (novantotto): euro 0 ciascuna; eventuali ulteriori Carte Oro Business Supplementari euro 83 ciascuna; eventuali ulteriori Carte Business Supplementari: euro 36 ciascuna.

Carta Oro Business (emessa dopo il 30 aprile 2012) con pagamento mensile: Carta Base euro 175;

Carta Reward Business :: Carta Base euro 95, Carta Supplementare euro 40 ciascuna.

Carta Reward Plus Business : Carta Base euro 190, Carta Supplementare euro 90 ciascuna.

Carta Platino Business: Carta Base euro 720; 1 Carta Platino Business Supplementare e sino a 98 Carte Oro Business Supplementari: euro 0 ciascuna; Ulteriori Carte Platino Business Supplementari: euro 550 ciascuna; ulteriori Carte Oro Business Supplementari: euro 83 ciascuna; Carte Business Supplementari: euro 36 ciascuna (applicabile per i clienti acquisiti fino al 17 Giugno 2019).

Carta Platino Business con pagamento mensile: Carta Base euro 720.

Estratti Conto: on-line (tutti i tipi di Carta): euro 0 ciascuno; cartaceo (Carta Business, Carta Oro Business, Carta Reward Business , e Carta Reward Plus Business American Express): euro 0,50 ciascuno (il suddetto importo sarà addebitato soltanto laddove consentito dalle disposizioni di legge e/o di regolamento vigenti per tempo); cartaceo (Carta Platino Business): euro 0 ciascuno; copia cartacea Estratti Conto precedenti da inviare per posta: relativi agli ultimi 2 mesi rispetto alla data della richiesta: euro 0 ciascuno; di data anteriore a 2 mesi rispetto alla data di richiesta: euro 4 ciascuno, relativi ad una intera annualità: euro 40. Le copie degli Estratti Conto da ottobre 2005 in poi sono rese disponibili on-line gratuitamente.

Commissioni per prelievi di contante a mezzo ATM: 3,9% dell'importo prelevato con un minimo di euro 1,25.

Commissione di cambio per operazioni in valuta diversa dall'euro: 2,5 % dell'importo dell'operazione.

Commissione per pagamento del Saldo dell'Estratto Conto con modalità diverse dall'addebito diretto su c/c o dal bonifico bancario (se consentito): euro 10.

Commissione per ciascun rifornimento di carburante: euro 0.

Imposta di bollo su ciascun Estratto Conto superiore alla soglia di volta in volta determinata dalla normativa vigente: euro 2,00.

7.2 Riguardo le quote annuali, che variano a seconda delle diverse Carte Business anche in relazione ai benefici e servizi ad esse connessi offerti dall'American Express, all'Art. 7.1 sono stati indicati gli importi che saranno addebitati al Cliente dall'American Express a meno che l'American Express accordi al Cliente condizioni di miglior favore al momento della richiesta della Carta Business o in successive comunicazioni nel corso del rapporto contrattuale.

La quota annuale relativa alla Carta viene addebitata, secondo quanto concordato in fase di emissione della Carta: (a) in un'unica soluzione, con cadenza annuale o (b) *pro quota*, tramite addebiti mensili, in ogni caso a partire dal primo Estratto Conto successivo all'emissione della Carta. Il Titolare o il Cliente può in qualsiasi momento richiedere all'American Express che si riserva di accettare,di modificare la modalità di pagamento della quota annuale concordata in fase di emissione della Carta, attraverso una delle modalità di comunicazione di cui al successivo Art. 36.1.

7.3 In caso di uso di ATM, il terzo proprietario o gestore dell'ATM può addebitare un ulteriore compenso per l'uso di tale servizio.

**8. Pagamenti**

8.1 Il Cliente è tenuto a corrispondere all'American Express il Saldo dell'Estratto Conto. Il Cliente si impegna, tra l'altro, a corrispondere all'American Express tutti gli importi degli Addebiti risultanti dall'Estratto Conto relativi a:

(i) utilizzi di tutte le Carte rilasciate al Titolare e di tutte le Carte dei Titolari di Carte Supplementari (anche nel caso in cui non vi sia stata alcuna firma o presentazione della Carta all'Esercizio, ivi compresi ordini e/o prenotazioni effettuate via internet, per telefono o per corrispondenza o nelle altre modalità di volta in volta previste dalle disposizioni di legge e/o di regolamento e messe a disposizione da American Express), anche se le suddette Carte sono state revocate e il contratto è stato risolto), anche se le suddette Carte sono state revocate e il contratto è stato risolto;

(ii) operazioni effettuate da qualsiasi altra persona, se il Titolare ovvero i Titolari delle Carte Supplementari hanno consentito l'uso della loro Carta;

(iii) operazioni effettuate in violazione delle norme del Regolamento ovvero in modo fraudolento permesse dal Titolare o da un Titolare di Carta Supplementare;

(iv) operazioni non autorizzate nel caso di Carte smarrite, rubate o utilizzate indebitamente alle condizioni e nei limiti di cui all'Art. 24.

8.2 Il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto dovrà essere effettuato mediante addebito diretto su conto corrente bancario o postale del Cliente il diciottesimo giorno successivo alla data di chiusura dell'Estratto Conto per la Carta Business, la Carta Reward Business e la Carta Reward Plus Business American Express; il ventunesimo giorno successivo alla data di chiusura dell'Estratto Conto per la Carta Business Oro (per le Carte Oro Business emesse sino al 30 aprile 2012, il pagamento dovrà essere effettuato il diciottesimo giorno successivo alla data di chiusura dell'Estratto Conto); ed il ventottesimo giorno successivo alla data di chiusura dell'Estratto Conto per la Carta Platino Business. A tal fine, il Cliente dovrà mantenere idoneo conto corrente bancario o postale italiano o europeo in conformità con la regolamentazione europea e nazionale per tempo vigente, indicandone gli estremi all'American Express.

Resta ferma, secondo quanto previsto all'Art. 14 del presente Regolamento, la responsabilità solidale del Titolare per il pagamento dell'intero importo indicato nell'Estratto Conto, nonché la responsabilità solidale degli eventuali Titolari di Carte Supplementari per il pagamento degli Addebiti relativi all'utilizzo della Carta ad essi attribuibile.

8.3 Firmando il mandato per l'addebito diretto nell'apposito riquadro della domanda di concessione della Carta Business, ed ai sensi di quanto previsto nell'Art. 25, il Cliente riconosce di non essere un consumatore ai sensi del D. Lgs. n.11/2010 ed accetta l'utilizzabilità nei rapporti con l'American Express degli addebiti privi del diritto al rimborso da parte della propria banca. Il Cliente rinuncia, pertanto, ad avvalersi nei confronti dell'American Express del diritto, eventualmente riconosciutogli dalla propria banca o altro intermediario finanziario nel contratto di conto corrente bancario o postale, ad ottenere il rimborso dell'importo addebitato.

Inoltre, il Cliente (i) prende atto che il mandato per l'addebito diretto scade automaticamente nel caso in cui l'American Express non effettui disposizioni di incasso (in quanto non vi sia alcun Addebito registrato sul Conto) per un periodo di 36 mesi e (ii) accetta che, in tal caso, dovrà attivarsi al fine di provvedere immediatamente al rinnovo di detta autorizzazione.

8.4 Il Cliente dovrà comunicare immediatamente per iscritto all'American Express (incluso attraverso l'area protetta del sito internet dell'American Express) eventuali variazioni del proprio conto corrente bancario o postale, fornendo tutte le informazioni e i documenti necessari per l'effettuazione dell'addebito diretto sul nuovo conto corrente, restando a suo carico ogni conseguenza derivante da mancate o tardive comunicazioni.

8.5 In casi eccezionali il Cliente può essere autorizzato, in deroga alla regola generale, a effettuare il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto con modalità diverse dall'addebito diretto, quale, ad esempio, il bonifico bancario (restando comunque escluso, in ogni caso, il pagamento a mezzo contante).

Il Cliente autorizzato, in deroga alla regola generale, a effettuare il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto a mezzo bonifico bancario, dovrà effettuare il bonifico sul conto corrente bancario indicato dall'American Express in sede di autorizzazione al pagamento tramite bonifico bancario. Il bonifico bancario dovrà essere effettuato in tempo utile affinché il relativo importo venga accreditato sul conto corrente bancario dell'American Express entro la data in cui è dovuto il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto. L'American Express non è responsabile di eventuali ritardi imputabili a terzi nell'accredito del relativo importo, perciò il Cliente sarà tenuto a corrispondere le penali applicabili in caso di ritardo.

L'obbligazione del Cliente si considererà estinta solo al momento dell'accredito da parte dell'American Express degli importi dovuti dal Cliente come Saldo dell'Estratto Conto. Pertanto, nel caso in cui registri sul Conto l'importo di un pagamento come ricevuto "salvo buon fine", l'American Express potrà stornare detto pagamento nel caso in cui successivamente esso non vada effettivamente a buon fine.

Le disposizioni del presente comma si applicheranno anche al Titolare e al Titolare di Carta Supplementare in caso di adempimento dell'obbligazione solidale di pagamento ai sensi dell'Art. 14 del presente Regolamento.

8.6 Fermo restando quanto previsto all'Art. 33, nel caso in cui l'American Express accetti un pagamento tardivo o parziale oppure un pagamento che, in qualsiasi maniera, non costituisca esatto adempimento dell'obbligo di pagamento del Cliente, del Titolare e/o del Titolare di Carta Supplementare ai sensi del Regolamento, ciò non potrà in alcun modo essere interpretato come rinuncia ai propri diritti da parte dell'American Express (oppure come modifica del presente Regolamento) e non potrà impedire l'esercizio di tali diritti e facoltà in futuro da parte dell'American Express.

**9. Penali ed altri Addebiti per ritardi nei pagamenti**

9.1. Per ogni mancato pagamento del Saldo dell'Estratto Conto entro la data in cui è dovuto il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto l'American Express addebiterà sul Conto, in ogni caso, una penale pari all'1,80% del Saldo dell'Estratto Conto di volta in volta rimasto insoluto e, nel caso in cui il Saldo dell'Estratto Conto rimasto insoluto fosse pari o superiore a euro 300, anche un importo forfetario pari a euro 12, fino alla risoluzione del contratto ai sensi dell'Art. 31.

9.2 Gli importi di cui all'Art. 9.1 saranno addebitati nell'Estratto Conto successivo a quello in cui il Saldo dell'Estratto Conto è rimasto insoluto. È fatto comunque salvo il risarcimento del maggior danno.

9.3 In ogni caso, l'American Express avrà diritto di applicare interessi di mora nella misura dell'Euribor 3 mesi più 200 punti base su qualunque importo rimasto insoluto in relazione al Saldo dell'ultimo Estratto Conto inviato al Cliente, a decorrere dalla data di risoluzione del contratto e fino alla data del pagamento.

9.4 Il Cliente sarà responsabile per qualsiasi costo ed onere sostenuto dall'American Express e/o suoi incaricati e/o cessionari del credito per il recupero di quanto dovuto, incluse le spese legali, le spese relative al protesto, le spese amministrative e quelle spettanti all'agenzia per il recupero del credito.

**10. Uso della Carta e autorizzazione delle operazioni (Addebiti) da parte dell'American Express**

10.1 Fatto salvo quanto indicato agli Artt. 10.4 e 10.5, l'American Express non impone un limite di spesa prefissato all'uso della Carta. **Ciò non significa tuttavia che la Carta preveda una possibilità di spesa illimitata**. Ogni utilizzo della Carta, infatti, è soggetto a una procedura di autorizzazione da parte dell'American Express come di seguito descritto.

10.2 Il rilascio, o rifiuto, da parte dell'American Express dell'autorizzazione per ciascuna operazione avviene in base ad una valutazione effettuata tenendo conto dei seguenti fattori (non necessariamente nell'ordine di seguito indicato): informazioni circa le disponibilità economiche e il reddito del Cliente e del Titolare, il livello di spesa abituale relativo al Conto, l'importo dell'operazione in oggetto, la tempestività e regolarità dei pagamenti sul Conto, nonché dei pagamenti con riferimento a tutte le Carte American Express rilasciate al Cliente e/o al Titolare. Ai fini della valutazione, vengono altresì utilizzate le evidenze tratte da intermediari finanziari e banche, agenzie informative, Centrali Rischi, Centrale d'Allarme Interbancaria (CAI), banche dati, informazioni disponibili presso le competenti Camere di Commercio, nonché altre fonti consentite. Nel rispetto delle relative disposizioni di legge e/o di regolamento e comunque previa acquisizione del consenso esplicito del Titolare con forme e modalità che saranno di volta in volta comunicate, American Express si riserva il diritto di contattare la banca o l'intermediario presso il quale il Titolare detiene il conto corrente bancario o postale indicato nella Domanda di Concessione della Carta stessa (oppure successivamente comunicato ad American Express ai sensi del precedente Art. 8) per chiedere conferma che sul medesimo conto corrente bancario o postale vi sia la disponibilità dell'importo richiesto per l'esecuzione dell'operazione di pagamento.

10.3 L'American Express può rifiutare ovvero ritardare la concessione dell'autorizzazione all'operazione (ossia, all'Addebito) nel caso in cui, a seguito della valutazione svolta ai sensi dell'Art. 10.2, ritenga che l'operazione comporti per l'American Express l'assunzione di un rischio non accettabile. Laddove il Titolare (o, a seconda dei casi, il Titolare di Carta Supplementare) sia in procinto di effettuare un'operazione eccezionale, il Cliente e/o il Titolare potranno comunque contattare l'American Express al fine di ottenere una valutazione preventiva sull'autorizzabilità di tale operazione. Inoltre, l'American Express può rifiutare ovvero ritardare la concessione all'Esercizio dell'autorizzazione all'operazione anche per motivi legati a difficoltà tecniche, problemi nelle telecomunicazioni, prevenzione delle frodi, problemi tecnico-gestionali riguardanti l'Esercizio presso cui si intende utilizzare la Carta, nonché a causa di altri eventi al di fuori del diretto controllo dell'American Express. L'American Express comunicherà al Cliente e al Titolare, ove possibile e in caso di espressa richiesta in tal senso da parte del Cliente e/o del Titolare, le ragioni dell'eventuale rifiuto dell'autorizzazione. L'American Express non sarà comunque responsabile nei confronti del Cliente, del Titolare e/o dei Titolari di Carte Supplementari in caso di mancato o ritardato rilascio dell'autorizzazione ai sensi del presente Articolo.

10.4 Inoltre, l'American Express svolge continuativamente un'attività di valutazione del rischio di credito relativo all'utilizzo del Conto sulla base di una serie di fattori (tra cui l'andamento del Conto, la regolarità dei pagamenti e le informazioni raccolte occasionalmente dalla banca del Cliente e da agenzie specializzate in rating creditizio). Se l'American Express ritiene che ci sia stato un peggioramento nella situazione di affidabilità economica del Cliente e/o del Titolare, l'American Express si riserva il diritto di applicare al Conto un limite temporaneo di spesa; in tal caso, ne informerà il Cliente tramite il Titolare, indicando al contempo sia il relativo importo, sia la durata. In questo caso, il Cliente dovrà far sì che gli Addebiti sul Conto, sia relativi alla Carta Base che relativi ad eventuali Carte Supplementari, non eccedano tale limite temporaneo, salvo che, e fino a che, tale limite temporaneo sia rimosso. Nel caso in cui, in violazione del Regolamento, gli Addebiti superino il limite temporaneo di spesa, l'American Express potrà chiedere al Cliente, al Titolare e/o ai Titolari Supplementari di corrispondere l'importo di tale eccedenza anche immediatamente e in qualsiasi momento.

10.5 È possibile che, nel corso del rapporto contrattuale sia fissata in via temporanea una capacità massima di spesa in relazione al Conto, nei termini e alle condizioni di volta in volta concordate con il Cliente. La fissazione di tale capacità di spesa può avvenire su richiesta del Cliente, ovvero su proposta dell'American Express, a seguito dell'attività di valutazione continuativa condotta dalla stessa ai sensi del precedente Art. 10.4. Ogni decisione di formulare tale proposta al Cliente ovvero accettare una corrispondente richiesta del Cliente, verrà presa discrezionalmente dall'American Express, la quale non sarà tenuta in alcun caso a giustificare la propria decisione. Al fine di determinare l'importo di tale capacità di spesa, l'American Express svolgerà un'apposita attività di valutazione del rischio sulla base, oltre che dei fattori e delle informazioni di cui al precedente Art. 10.2, anche dei bilanci e dei documenti relativi al Cliente e/o al Titolare.

Nel caso in cui sia stata fissata una capacità massima di spesa in relazione al Conto, l'American Express ne informerà prontamente per iscritto il Titolare indicandone al contempo l'importo e la durata.

10.6 Il Cliente e/o il Titolare potrà richiedere all'American Express di inserire nei sistemi autorizzativi un limite di spesa applicabile ai Titolari di Carte Supplementari.

L'inserimento di tali limiti richiede tempi operativi non inferiori a 7 giorni e tali limiti non potranno essere modificati con una frequenza superiore a 2 volte al mese.

Resta, tuttavia, inteso che il Cliente rimarrà responsabile anche per eventuali importi spesi dal Titolare e/o dai Titolari di Carte Supplementari in eccedenza rispetto ai suddetti limiti ove, per motivi non imputabili all'American Express, sia stato impossibile negare l'autorizzazione al momento dell'operazione (ad esempio operazioni effettuate manualmente dall'Esercizio stante il mancato funzionamento dei sistemi autorizzativi e/o di comunicazione).

**11. Proprietà della Carta**

11.1 La Carta è di proprietà dell'American Express e, a richiesta della stessa, il Titolare e gli eventuali Titolari di Carte Supplementari dovranno restituirla immediatamente.

Inoltre, in caso di sospetto di frode, l'American Express potrà richiedere agli Esercizi di ritirare la Carta ovvero comunicare loro che la Carta non è più valida.

11.2 L'uso della Carta oltre la data stampigliata sul fronte della Carta o dopo la revoca o durante la sospensione, ferme restando le obbligazioni che ne scaturiscono, è illecito e può essere perseguibile anche penalmente.

**12. Imputazione dei pagamenti**

12.1 I pagamenti effettuati dal Cliente o dal Titolare e/o dai Titolari di Carte Supplementari ai sensi dell'Art. 14 all'American Express saranno imputati, anche in deroga agli artt. 1193 e 1194 Cod. Civ., nel modo seguente:

(i) in primo luogo, agli acquisti e ai prelievi di contanti effettuati mediante la Carta, nonché alle commissioni di cambio applicate alle operazioni in valuta estera;
(ii) in secondo luogo, agli altri importi di cui all'Art. 7 e alla eventuale quota annuale per l'accesso al programma Membership Rewards;
(iii) in terzo luogo, ad eventuali penali e altri Addebiti ai sensi dell'Art. 9.

**13. Tasso di cambio**

13.1 Gli Addebiti saranno effettuati in Euro; addebiti espressi in valute diverse dall'Euro saranno convertiti in Euro. La conversione in tale valuta sarà effettuata nella data in cui l'Addebito è contabilizzato dall'American Express, data che potrà essere anche una data diversa da quella in cui è stata effettuata l'operazione, in quanto ciò dipende dalla data in cui l'Addebito è stato sottoposto all'American Express.

13.2 Se l'Addebito in valuta diversa dall'Euro non è in dollari U.S.A., il cambio sarà effettuato tramite dollari U.S.A., il che implica la previa conversione dell'Addebito in dollari U.S.A. e, successivamente, la conversione dell'importo da dollari U.S.A. in euro. Se l'Addebito è in dollari U.S.A., esso sarà convertito direttamente in euro.

13.3 Il sistema di tesoreria dell'American Express usa per la conversione tassi basati sui tassi interbancari selezionati dalla stessa American Express tra quelli forniti dalle principali fonti finanziarie il giorno lavorativo precedente alla contabilizzazione dell'Addebito sul Conto ("Tasso di Cambio di Riferimento"), applicando altresì un'unica commissione di cambio pari al 2,5 %, che verrà inclusa nel relativo Addebito.

Pertanto, il costo totale della conversione valutaria ("Commissione di Conversione Valutaria") è pari al Tasso di Cambio di Riferimento maggiorato della commissione di cambio applicata in caso di Addebiti espressi in valute diverse dall'euro. Ai sensi del Regolamento (UE) 2019/518 del 19 marzo 2019, il Titolare può confrontare l'ammontare della Commissione di Conversione Valutaria con i tassi di riferimento in euro pubblicati dalla Banca Centrale Europea sul sito di American Express. Se gli importi relativi agli Addebiti sono stati oggetto di conversione da parte di soggetti terzi prima di venire sottoposti all'American Express, la conversione sarà effettuata da tali soggetti terzi a tassi da essi determinati, eventualmente con l'inclusione di una commissione. Pertanto, in tal caso (i) la relativa operazione è presentata ad American Express come un Addebito in euro e non come un Addebito in valuta estera e American Express tratterà tale Addebito di conseguenza; e (ii) le informazioni relative al tasso e alle eventuali commissioni di cambio applicate dovranno essere messe a disposizione del Titolare dai soggetti terzi che hanno effettuato detta conversione.

13.4 Il Tasso di Cambio di Riferimento è fissato ogni giorno. Pertanto, tale tasso può variare quotidianamente senza necessità di alcun preavviso. Il Tasso di Cambio di Riferimento applicato a ciascun Addebito non sarà necessariamente quello disponibile alla data dell'operazione, perché la determinazione del

Tasso di Cambio di Riferimento applicabile dipende dalla data in cui l'Addebito è presentato all'American Express da parte dell'Esercizio e le relative fluttuazioni possono essere anche significative.

13.5 In aggiunta alle indicazioni contenute in Estratto Conto, il Tasso di Cambio di Riferimento applicato dall'American Express e altre informazioni sulle conversioni valutarie potranno essere verificati sul sito web: www.americanexpress.it oppure contattando il Servizio Clienti per telefono, fermo restando che il dettaglio del Tasso di Cambio di Riferimento e della commissione di cambio applicata sarà indicato anche nell'Estratto Conto mensile inviato dall'American Express, secondo quanto previsto dall'Art. 6.2.

13.6 Il Titolare riconosce che, utilizzando la Carta nell'ambito della sua attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale, non è considerato come un "consumatore", ai sensi delle vigenti disposizioni di riferimento. Per l'effetto il Titolare riconosce ed accetta che American Express non gli invierà le notifiche elettroniche riguardanti le Commissioni di Conversione Valutaria, come previste dal Regolamento (UE) 2019/5818 del 19 marzo 2019.

**14. Responsabilità solidale del Titolare – Carte Supplementari – Cessazione del Titolare**

14.1 Ogni qualvolta il Titolare sia diverso dal Cliente, la responsabilità per il pagamento degli Addebiti e per l'inadempimento di qualsiasi obbligo di cui al presente Regolamento graverà, ai sensi degli artt. 1292 e seguenti del Cod. Civ., in via solidale sul Cliente e sul Titolare.

14.2 In caso di rilascio di Carte Supplementari l'obbligo di pagamento dei relativi Addebiti graverà in via solidale sul Cliente, sul Titolare, nonché sui Titolari delle Carte Supplementari per le spese da questi ultimi effettuate con la Carta loro rilasciata.

14.3 Il Cliente si impegna a portare a conoscenza e garantire l'accettazione del presente Regolamento da parte dei Titolari di Carte Supplementari, a fornire all'American Express tutti i dati di tali Titolari di Carte Supplementari, inclusi il loro codice fiscale e copia di un loro documento di identità, nonché ad ottenere il consenso di tali Titolari di Carte Supplementari al trattamento dei loro dati ai fini di cui al successivo Art. 18, esonerando l'American Express da qualsiasi responsabilità al riguardo.

14.4 Qualsiasi evento che comporti la cessazione del rapporto di lavoro o del mandato di amministratore, della qualità di socio o associato o del rapporto di altra natura che lega il Cliente ed il Titolare e/o i Titolari di Carte Supplementari dovrà essere immediatamente comunicato dal Cliente e/o, a seconda dei casi, dal Titolare all'American Express mediante raccomandata a.r. e contestualmente dovrà essere restituita all'American Express la Carta del Titolare e/o del Titolare di Carta Supplementare che abbia cessato il proprio rapporto con il Cliente, ferma restando la responsabilità solidale del Titolare (nonché dei Titolari di Carte Supplementari in relazione alle spese da questi ultimi effettuate con l'uso della loro Carta) per gli obblighi di pagamento di cui al presente Regolamento fino alla revoca della Carta da parte dell'American Express ed al totale pagamento di quanto dovuto all'American Express ai sensi del presente Regolamento.

14.5 La cessazione del rapporto di lavoro o di collaborazione o del mandato di amministratore, della qualità di socio o associato o del rapporto di altra natura che lega il Cliente ed il Titolare e la conseguente revoca della Carta Base rilasciata al Titolare, comporterà automaticamente la revoca di tutte le Carte Supplementari a essa relative. Tale evento dovrà essere comunicato ai Titolari di Carte Supplementari a cura del Cliente, restando l'American Express sollevata da ogni responsabilità al riguardo. Inoltre, in caso di cessazione del rapporto di lavoro o di collaborazione o del mandato di amministratore, della qualità di socio o associato o del rapporto di altra natura che lega il Cliente ed il Titolare, ed in mancanza di richiesta del rilascio di una nuova Carta Base da parte del Cliente entro 60 giorni e di accettazione di tale richiesta da parte della American Express, l'American Express potrà risolvere il Contratto ai sensi dell'Art. 31.3.

**15. Uso di ATM - prelievi di contante in casi di emergenza**

15.1 L'uso della Carta presso gli ATM è soggetto a specifica autorizzazione da parte dell'American Express e ai termini e condizioni previsti dal terzo proprietario o gestore dell'ATM, con esonero, in ogni caso, di responsabilità da parte dell'American Express per il mancato e/o difettoso funzionamento degli ATM.

15.2 Una volta autorizzato dall'American Express, il Titolare potrà utilizzare il PIN ("Personal Identification Number") in suo possesso anche come Codice di accesso agli ATM per usufruire del servizio di prelievo di contante.

15.3 L'American Express e/o i terzi proprietari o gestori degli ATM potranno imporre limiti minimi e massimi ai prelievi di contante, applicabili per ciascuna operazione e/o per giorno e/o per settimana e/o altrimenti. L'American Express applica attualmente i seguenti limiti massimi al prelievo di contanti a mezzo ATM ogni 8 (otto) giorni (le disponibilità massime di prelievo in Italia ed all'estero non sono cumulabili tra loro):

- Carta Business e Carta Reward Business : euro 250 in Italia ed euro 500 all'estero;
- Carta Oro Business e Carta Reward Plus Business : euro 500 in Italia ed euro 999 all'estero;
- Carta Platino Business: euro 999 in Italia ed euro 999 all'estero.

15.4 I limiti di prelievo sopra indicati sono da riferirsi all'intero Conto, pertanto concorrono al raggiungimento dei suddetti limiti anche i prelievi effettuati tramite eventuali Carte Supplementari]. Resta inteso che a ciascuna operazione di prelievo di contante, indipendentemente dall'importo della stessa, si applica quanto previsto all'Art. 10 in tema di autorizzazioni da parte dell'American Express.

**16. Addebiti Ricorrenti**

16.1 Il Cliente o il Titolare potrà autorizzare un Esercizio ad addebitare il Conto a intervalli regolari per l'acquisto di merci e/o la prestazione di servizi (inclusa l'erogazione di utenze) ("Addebiti Ricorrenti"). Resta inteso che gli Addebiti Ricorrenti sono soggetti alla disciplina del Regolamento relativa agli Addebiti in generale.

16.2 Se la Carta usata per autorizzare un Addebito Ricorrente viene sostituita (ad es. in quanto smarrita, rubata, danneggiata, rinnovata o sostituita con una Carta American Express di tipo diverso) il Cliente o il Titolare dovrà contattare l'Esercizio e comunicare i dati della nuova Carta emessa in sostituzione di quella precedente ovvero concordare con l'Esercizio diverse modalità di pagamento al fine di evitare qualsiasi interruzione nel servizio fornito dall'Esercizio o inadempimento nei confronti di quest'ultimo.

16.3 L'American Express non è tenuta a effettuare alcuna comunicazione all'Esercizio relativamente alla emissione di nuove Carte in sostituzione di quelle precedenti.

16.4 Fermo restando quanto previsto ai precedenti Artt. 16.2 e 16.3, il Cliente accetta in ogni caso la responsabilità per il pagamento di Addebiti Ricorrenti qualora i sistemi American Express provvedano automaticamente alla sostituzione della Carta e all'Addebito sul Conto.

16.5 La revoca di istruzioni di Addebiti Ricorrenti, ove consentita dalla legge e/o dal contratto con l'Esercizio, dovrà essere comunicata dal Cliente o dal Titolare all'Esercizio nei modi e nelle forme previste dalla legge o dal contratto con l'Esercizio.

In deroga a quanto previsto dall'art. 17, comma 3, del D. Lgs. n.11/2010, per rendere effettiva la revoca dell'Addebito Ricorrente sono necessari tempi tecnici, dipendenti dai sistemi degli Esercizi interessati, generalmente non superiori a 60 giorni, per cui, nelle more di tale termine, potranno continuare ad essere effettuati Addebiti Ricorrenti sul Conto.

16.6 Se il Cliente o il Titolare autorizza l'American Express o suoi incaricati ad istituire una procedura di Addebiti Ricorrenti con un Esercizio, sarà cura del Cliente o del Titolare assicurarsi che il pagamento all'Esercizio stesso avvenga secondo altre modalità fino al momento in cui l'Esercizio attivi la procedura automatica di addebito sul Conto degli Addebiti Ricorrenti.

L'American Express, pertanto, declina qualsiasi responsabilità per eventuali ritardi nella attivazione delle procedure automatiche di addebito sul Conto ovvero per eventuali mancati addebiti da parte dell'Esercizio.

Anche in questo caso si applica in materia di revoca quanto previsto all'Art. 16.5.

**17. Sostituzione delle Carte**

17.1 Il Titolare ed i Titolari di Carte Supplementari autorizzano l'American Express a inviare presso la sede del Cliente le Carte che saranno emesse dall'American Express prima della fine del "periodo di validità" di quelle precedentemente rilasciate, che dovranno essere distrutte.

17.2 La sostituzione delle Carte non comporta modifica del Regolamento in vigore.

**18. Trattamento di dati personali**

18.1 La Carta è rilasciata sul presupposto, garantito dal Cliente e dal richiedente/Titolare, che abbia un indirizzo di corrispondenza in Italia e che sia è titolare del conto corrente bancario o postale indicato nella domanda di concessione della Carta e che tutte le informazioni ivi fornite sono vere ed esatte; il Cliente e il Titolare si impegnano a comunicare immediatamente all'American Express qualsiasi futura modifica di tali dati e ad inviare all'American Express la documentazione eventualmente richiesta per attestare la correttezza dei dati forniti. Il Cliente e il richiedente/Titolare prendono atto che, nel caso in cui non forniscano le informazioni richieste (oppure le forniscano in maniera inesatta o incompleta) e l'American Express non sia in grado di adempiere ai propri obblighi derivanti dalla normativa antiriciclaggio vigente e, in particolare, all'obbligo di adeguata verifica della clientela, l'American Express sarà tenuta a porre fine al presente Contratto e a revocare la Carta.

Il Cliente e il richiedente/Titolare dichiarano di aver ricevuto l'informativa ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 ("Regolamento Generale sulla Protezione dei dati") nonché l'informativa di cui all'art. 6 del Codice di condotta per i sistemi informativi gestiti da soggetti privati in tema di crediti al consumo, affidabilità e puntualità nei pagamenti (c.d. "Codice SIC") e di essere pertanto consapevoli che la natura del servizio Carta American Express presuppone necessariamente la comunicazione di dati personali – e il relativo trattamento - a società esterne , eventualmente nominate responsabili del trattamento, nonché il trasferimento dei dati anche al di fuori dell'Unione Europea verso società del Gruppo American Express, come di seguito definito, e che, in caso di mancata comunicazione dei dati, non potrà darsi luogo all'emissione della Carta e all'esecuzione dei servizi ad essa connessi.

Pertanto, ai fini dell'emissione della Carta nonché della gestione del rapporto contrattuale relativo alla stessa non è necessario il consenso del Cliente né del richiedente/Titolare, per le seguenti ipotesi:

(i) richiesta da parte dell'American Express e dei suoi rappresentanti al datore di lavoro ovvero alla banca (e, tramite questa, anche alla Centrale dei Rischi istituita con delibera C.I.C.R.) del Cliente e/o del richiedente/Titolare, ovvero ad altri enti e/o società di eventuali informazioni di carattere commerciale, finanziario o, comunque, atte ad accertare la solvibilità, la residenza e i dati personali del Cliente e/o del richiedente/Titolare, ivi compresi gli estremi del documento di identificazione. Tra gli enti e/o società rientrano a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: le Società che forniscono informazioni commerciali, le Società che forniscono informazioni sul credito, le Fonti pubbliche in generale;

(ii) invio di tutte le informazioni di cui sopra e quelle relative agli Estratti Conto e, in generale, al rapporto di emissione e utilizzo della Carta, inclusi i dettagli di qualsiasi merce e/o servizio acquistato, anche al di fuori dell'Unione Europea, verso società collegate e controllate dall'American Express Company di New York, U.S.A. (collettivamente, "Gruppo American Express"). I trasferimenti di dati all'interno delle Società del Gruppo American Express sono effettuati nel rispetto delle Regole aziendali vincolanti (cd "Binding Corporate Rules –BCR");

(iii) invio delle informazioni relative al conto Carta per il correlativo trattamento – da parte dell'American Express a società esterne – per l'esecuzione di servizi: bancari e finanziari, di acquisizione, registrazione e trattamento di dati contenuti in documenti o supporti forniti od originati dal Cliente e/o dal

richiedente/Titolare e aventi ad oggetto lavorazioni massive relative al Conto, di trasmissione, imbustamento, trasporto e smistamento delle comunicazioni alla clientela, archiviazione di documentazione relativa al Conto, recupero crediti. In tal caso le informazioni possono essere comunicate anche al di fuori dell'Italia o dello Spazio Economico Europeo. Indipendentemente dal luogo in cui le informazioni saranno trattate, sono adottate misure appropriate per garantire un adeguato livello di protezione delle informazioni in altri paesi al di fuori dell'Italia o del SEE (come ad esempio le "Clausole contrattuali standard" o "Model Contract");

(iv) comunicazione da parte dell'American Express dei dati forniti per lo svolgimento dell'istruttoria preliminare e, in caso di accoglimento della domanda di concessione della Carta, anche dei dati relativi al rapporto contrattuale, sia nel corso del rapporto stesso che successivamente, a società, enti, consorzi ed associazioni, in Italia e/o all'estero - operanti ai sensi di legge - per la gestione di informazioni sul credito, rilevazione dei rischi finanziari, gestione di sistemi nazionali ed internazionali per il controllo delle frodi ai danni degli intermediari bancari e finanziari. Tali soggetti potranno comunicare i dati, nella loro qualità di titolari autonomi di trattamento, ai propri soci, aderenti, utenti e aventi causa nei limiti delle rispettive finalità istituzionali, nonché ad assicurazioni, società di factoring e di recupero crediti. Gli estremi identificativi ed i dati di contatto delle Società di Informazioni Creditizie (SIC) a cui possono essere comunicati i dati sono consultabili nell'Informativa SIC disponibile sul sito web www.americanexpress.it;

(v) nel caso di Carte Supplementari, inclusione nell'Estratto Conto inviato al Titolare di Carta Base dei dati relativi alle operazioni con esse effettuate, in ragione della responsabilità solidale prevista nel Regolamento;

(vi) eventuale registrazione delle telefonate effettuate dal Cliente e/o dal Titolare al Servizio Clienti American Express, ovvero al Cliente e/o al Titolare dal Servizio Clienti American Express o sempre al Cliente e/o al Titolare da società del Gruppo American Express e/o società terze che operano in nome e per conto dell'American Express, per scopi di gestione della Carta, per l'addestramento del personale, per il controllo qualità, nonché al fine di consentire all'American Express di rispondere ad eventuali contestazioni mosse, anche in sede giudiziale, dal Titolare.

Il Cliente e il richiedente/Titolare, barrando le apposite caselle poste sul fronte del modulo di richiesta della Carta fornisce il proprio specifico consenso, per le finalità indicate nell'informativa ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati), all'American Express e alle società del Gruppo American Express al fine di: a) analizzare le informazioni - ottenute attraverso l'uso della Carta e di altri servizi American Express da parte del Titolare - che rivelano caratteristiche delle spese effettuate ed orientamento all'acquisto; e b) proporre al Titolare comunicazioni commerciali e/o promozionali relative ai prodotti e/o servizi reputati di suo interesse.

18.2 Il Cliente e/o il Titolare che comunicano all'American Express i dati personali di terzi ovvero dei Titolari di Carte Supplementari si impegnano a fornire a tali terzi ovvero ai Titolari di Carte Supplementari l'informativa di cui al Regolamento (UE) n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati) nonché l'informativa di cui all'art. 5 del Codice SIC e a raccogliere l'eventuale consenso al trattamento dei dati per le medesime finalità di cui sopra.

Per maggiori informazioni, il Titolare è invitato a prendere sempre visione dell'ultima versione (i) dell'informativa Privacy ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati), comprensiva dell'ultima versione dell'Informativa SIC, disponibile nelle pagine del sito web American Express dedicate ai "Termini e Condizioni" e dei (ii) Principi sulla Protezione Dati e la Privacy, disponibili nelle pagine del sito web American Express dedicate alla "Privacy".

**19. Servizi Aggiuntivi**

19.1 L'American Express potrà offrire al Cliente o, a seconda dei casi, al Titolare e agli eventuali Titolari di Carta Supplementare, l'accesso a ulteriori servizi e/o benefici aggiuntivi diversi dal servizio di pagamento e che possono variare a seconda del tipo di Carta, secondo i separati termini e condizioni e/o regolamenti di volta in volta previsti per tali offerte che l'American Express mette a disposizione del Cliente o, a seconda dei casi, del Titolare e degli eventuali Titolari di Carta Supplementare.

Ad esempio, tali servizi e/o benefici possono consistere in coperture assicurative, servizi di assistenza, programmi a premi, offerte speciali concordate con Esercizi e simili.

19.2 Per eventuali servizi e/o benefici aggiuntivi a pagamento, l'erogazione del servizio e il relativo Addebito saranno condizionati al previo consenso da parte del Cliente o del Titolare.

19.3 È possibile che l'Esercizio o il fornitore di tali servizi e/o benefici aggiuntivi possa riconoscere una commissione di intermediazione all'American Express.

19.4 I servizi forniti da terzi sono soggetti ai termini ed alle condizioni fissate da tali terzi e qualsiasi reclamo o controversia dovrà essere rivolta dal Cliente, dal Titolare e/o da eventuali Titolari di Carta Supplementare direttamente nei confronti di tali terzi.

Nessuna responsabilità viene assunta dall'American Express per servizi che essa non fornisce direttamente.

19.5 In caso di revoca e/o rinuncia della Carta, ove vogliano mantenere l'erogazione dei servizi aggiuntivi di cui fruiscono, il Cliente o, a seconda dei casi, il Titolare e gli eventuali Titolari di Carta Supplementare dovranno provvedere, a loro cura e spese, alla sostituzione dei servizi e/o benefici sopra previsti, prendendo eventuali diretti contatti con i fornitori dei servizi, qualora tali servizi e/o benefici possano essere erogati da tali fornitori anche a soggetti che non siano titolari di carte American Express.

19.6 Resta salva la facoltà dell'American Express di revocare o modificare i suddetti servizi e/o benefici nei modi e nei termini di legge e dei relativi regolamenti.

**20. Autorizzazione alla stipula di contratti di assicurazione**

20.1 Nell'ambito dei servizi e/o benefici aggiuntivi di cui all'Art. 19, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1919 Cod. Civ., il Titolare e i Titolari di Carta Supplementare, con l'accettazione del Regolamento, autorizzano l'American Express a stipulare un contratto di assicurazione di cui siano i beneficiari contro il rischio di morte ed invalidità permanente, totale o parziale, durante viaggi su mezzi di trasporto di linea. L'eventuale stipula della polizza assicurativa non comporterà alcun onere aggiuntivo per il Cliente e/o il Titolare e/o i Titolari di Carta Supplementare e sarà disciplinata dalle norme della relativa polizza, consultabili sul sito internet dell'American Express.

20.2 Resta salva la facoltà dell'American Express di revocare o modificare il suddetto beneficio nei modi e nei termini di legge e della relativa polizza, ovvero di subordinare la copertura assicurativa al pagamento di un premio assicurativo da parte del Cliente, nel qual caso la copertura e l'addebito del premio saranno condizionati al previo consenso del Cliente.

**21. Servizi Viaggi e Servizio Lifestyle Carta Platino Business.**

21.1 Speciali servizi viaggi sono riservati ai Titolari di Carta Platino Business ("Servizi Viaggi"). Nella fornitura dei Servizi Viaggi l'American Express agirà quale venditore o organizzatore (a seconda dei casi) ai sensi della normativa di settore per tempo vigente, salvo che sia diversamente indicato, per cui l'utilizzo di tali servizi implica l'accettazione di tale ruolo dell'American Express da parte del Titolare di Carta Platino Business. Il contratto per i Servizi Viaggi stipulato dall'American Express su ordine e per conto del Titolare Carta Platino Business si riterrà concluso nel momento in cui American Express riceve da parte dell'operatore di viaggio o dell'organizzatore conferma dell'avvenuta prenotazione o acquisto.

21.2 L'American Express potrà, per lo svolgimento di tali attività, addebitare al Titolare Carta Platino Business, le commissioni indicate all'articolo VI "Servizi Accessori" del Foglio Informativo e Documento di Sintesi e quelle richieste dall'operatore di viaggio o dall'organizzatore che saranno comunicate al momento della richiesta dei Servizi Viaggi assieme ai costi, alle spese ed alle eventuali penali.

21.3 Ai soli Titolari di Carta Platino Business è, altresì, riservato un servizio c.d. Lifestyle dedicato a soddisfare richieste quali prenotazioni ristoranti, limousine service, acquisto biglietteria teatrale, acquisto beni, ecc., ovvero le richieste di iscrizione ai programmi fedeltà di soggetti terzi quali, ad esempio, società di autonoleggio, catene alberghiere, etc. e anche per la fornitura di tali servizi l'American Express agirà quale venditore, fatta salva la diversa qualifica dell'American Express che dovesse risultare applicabile in virtù della normativa di settore per tempo vigente...

21.4 Il Titolare riconosce che, ai sensi dell'art. 47, lettera m) e dell'art. 59 lettera n) del D. Lgs. 206/2005, il diritto di recesso *ex lege* (14 giorni) è escluso per i casi di fornitura di alloggi per fini non residenziali, trasporto di beni, servizi di noleggio di autovetture, servizi di catering o servizi riguardanti le attività del tempo libero qualora il contratto preveda una data o un periodo di esecuzione specifici nonché per il servizio di trasporto passeggeri. Resta inteso che, sia la cancellazione che la richiesta di eventuali rimborsi dei servizi richiesti o, comunque, di non utilizzo dei servizi, per qualsiasi motivo, da parte del Titolare di Carta Platino Business potrà essere disponibile solo nei limiti e alle condizioni espressamente comunicate dai soggetti erogatori dei servizi stessi, escludendosi qualsiasi responsabilità dell'American Express al riguardo.

21.5 Il Titolare di Carta Platino Business che richiede i Servizi Viaggi, i servizi c.d. Lifestyle e/o l'iscrizione ai programmi fedeltà, autorizza fin d'ora e irrevocabilmente l'American Express (i) ad addebitare sul proprio Conto tutte le relative spese, commissioni penali e corrispettivi (ii) a comunicare ai soggetti interessati i propri dati che saranno da questi gestiti, in qualità di autonomi titolari del trattamento, esclusivamente ai fini dell'erogazione del servizio richiesto e/o della partecipazione al programma fedeltà per il quale è stata richiesta l'iscrizione, nonché (iii) a ricevere, nell'ambito del presente Regolamento, i propri ordini di acquisto mediante invio di comunicazione tramite posta elettronica e/o mediante richieste telefoniche. In tal caso, il Titolare di Carta Platino Business acconsente fin d'ora alla registrazione della chiamata in formato digitale su supporto durevole, della quale il Titolare Carta Platino Business potrà ottenere trascrizione previa richiesta scritta. Il Titolare di Carta Platino Business acconsente, altresì, a ricevere comunicazioni e/o conferme di prenotazione dei servizi di cui al presente Articolo, anche su supporto durevole ovvero tramite i c.d. "sms" (brevi messaggi di testo ricevuti tramite utenze di telefonia mobile) o tramite posta elettronica o altri adeguati strumenti tecnologici di volta in volta disponibili.

**22. Normativa fiscale e valutaria**

22.1 Il Titolare e gli eventuali Titolari di Carta Supplementare si impegnano ad utilizzare la Carta all'estero nel rispetto della normativa valutaria *pro tempore* vigente. Il Cliente garantisce il predetto impegno.

22.2 Il Cliente dovrà pagare eventuali imposte e/o tasse e/o diritti imposti dalla legge italiana ovvero dalla legge di qualsiasi paese in cui venga utilizzata la Carta o autorizzato l'addebito del Conto.

**23. Rilascio al Titolare di Carte di tipo diverso**

Se l'American Express rilascia al Titolare, su richiesta congiunta del Cliente e del Titolare, una Carta Base di tipo diverso (ad esempio, a un Titolare di Carta Base di tipo Business è rilasciata una Carta Base di tipo Oro Business o una Carta Base di tipo Platino Business), si applicheranno le condizioni economiche e le altre disposizioni eventualmente previste dal Regolamento per tale diverso tipo di Carta, ferme restando le disposizioni del Regolamento comuni a tutti i tipi di Carta, che continueranno a disciplinare il rapporto. La richiesta all'American Express, da parte del Cliente e del Titolare, di rilascio di una Carta di tipo diverso, può essere validamente formulata con una qualsiasi delle seguenti modalità: per via telefonica al Servizio Clienti American Express o a società terze incaricate a tal fine dall'American Express, on-line mediante accesso all'area protetta del sito internet www.americanexpress.it, o con l'invio di una comunicazione scritta tramite posta o posta elettronica.

**24. Smarrimento, furto o uso illecito della Carta – Operazioni non correttamente eseguite o non autorizzate**

24.1 Il Cliente, il Titolare e/o gli eventuali Titolari di Carte Supplementari dovranno contattare immediatamente l'American Express per telefono qualora anche soltanto sospettino che:

(i) la Carta sia stata smarrita o rubata;

(ii) la Carta sostitutiva non sia stata ricevuta entro la data di scadenza di quella precedente;

(iii) soggetti terzi siano venuti a conoscenza del Codice;

(iv) la Carta sia stata utilizzata per operazioni non autorizzate, ovvero

(v) un'operazione sia stata registrata o contabilizzata in modo non corretto.

24.2 Il Cliente e/o il Titolare dovranno, altresì, nel più breve termine possibile:

(i) presentare denuncia alle competenti autorità (Polizia, Carabinieri);

(ii) su richiesta dell'American Express, inviare copia della denuncia di furto, smarrimento o uso illecito della Carta comunicata telefonicamente, e collaborare con l'American Express fornendo ogni informazione utile alla ricostruzione dei fatti.

24.3 L'American Express può, comunque, segnalare immediatamente alle competenti autorità gli eventi denunciati dal Cliente e/o dal Titolare e/o dagli eventuali Titolari di Carte Supplementari ai sensi del presente Articolo.

24.4 Il Cliente sarà responsabile per eventuali Addebiti in relazione a usi non autorizzati della Carta Base o di una Carta Supplementare se:

(i) il Titolare e/o il Titolare di Carta Supplementare hanno violato le clausole del Regolamento (incluse quelle sulla custodia della Carta o del Codice) dolosamente o con colpa grave oppure hanno ritardato con dolo o colpa grave la segnalazione all'American Express dello smarrimento, furto o uso illecito della Carta ai sensi dell'Art. 24.1; o

(ii) il Cliente, il Titolare e/o il Titolare di Carta Supplementare hanno cooperato o partecipato nell'illecito oppure hanno tratto vantaggio dallo smarrimento, furto o uso illecito della Carta.

24.5 In ogni caso, salvo che abbia agito in modo fraudolento, il Cliente e/o il Titolare non subiscono perdite:

(i) se l'American Express non esige l'Autenticazione Forte del Titolare nei casi previsti dalla legge;

(ii) per l'utilizzo della Carta smarrita, sottratta o utilizzata indebitamente, quando l'American Express non ha rispettato l'obbligo di assicurare che siano sempre disponibili strumenti adeguati affinché il Cliente e/o il Titolare possano inoltrare la comunicazione di cui al precedente Art. 24.1;

(iii) per l'utilizzo di uno strumento di pagamento smarrito, sottratto o utilizzato indebitamente se lo smarrimento, furto o l'appropriazione indebita della Carta non potevano essere notati dal Cliente e/o dal Titolare prima di un pagamento;

24.6 Nel caso in cui il Cliente, il Titolare e/o gli eventuali Titolari di Carta Supplementare informino l'American Express di uno o più degli eventi di cui all'Art. 24.1 (a), l'American Express e il Titolare e/o gli eventuali Titolari di Carta Supplementare stessi concorderanno se procedere a un blocco totale (vale a dire che impedisca qualsiasi operazione con la Carta) oppure parziale (cioè che consenta, sino all'emissione di una Carta sostitutiva, specifiche operazioni che presentano un basso rischio di frode e che saranno descritte in dettaglio nella comunicazione telefonica) della Carta stessa; (b) dopo averne concordato la tipologia ed estensione con il Titolare e/o gli eventuali Titolari di Carta Supplementare, l'American Express procederà al blocco della Carta, fornendo al Titolare una conferma dell'avvenuto blocco, nonché della tipologia e delle ragioni che lo giustificano; (c) in caso di blocco parziale, il Titolare e/o gli eventuali Titolari di Carta Supplementare possono successivamente contattare in qualsiasi momento l'American Express, anche telefonicamente, per chiedere di procedere al blocco totale della Carta.. La comunicazione telefonica di uno o più degli eventi di cui all'Art. 24.1 da parte del Titolare è immediatamente efficace e potrà essere fatta valere nei confronti dell'American Express a partire dal momento della stessa. In tutti i casi di blocco della Carta (i) il Titolare e/o gli eventuali Titolari di Carta Supplementare non potranno più utilizzare la Carta in questione (fermo restando quanto concordato in caso di blocco parziale) e dovranno in ogni caso distruggerla (ad esempio, se una Carta è stata denunciata come smarrita o rubata, il Titolare non potrà più usarla , salve le operazioni consentite in caso di blocco parziale; se la Carta viene successivamente ritrovata, il Titolare e/o gli eventuali Titolari di Carte Supplementari dovranno distruggerla mediante taglio in senso verticale), (ii)l'American Express provvederà ad annullare la Carta in questione, emettendone un'altra in sostituzione.

24.7 Fermo restando quanto previsto negli Artt. 6.3 e 6.4, se si verificano errori nelle operazioni dovuti a responsabilità dell'American Express (quali, a titolo esemplificativo, la mancata o inesatta esecuzione di una operazione), questa provvederà a stornare il relativo Addebito non appena accertato l'errore ed eventualmente procederà a un nuovo Addebito per il corretto importo, escludendosi qualsiasi responsabilità per danni a carico dell'American Express.

24.8 Se il Cliente o il Titolare contesta un Addebito ai sensi dell'Art. 6.4, l'American Express, ricevuta la contestazione, effettuerà verifiche al fine di accertare il fondamento della contestazione e le relative eventuali responsabilità; nel frattempo, l'American Express procederà immediatamente e in ogni caso entro la fine del Giorno Lavorativo successivo al riaccredito temporaneo dell'Addebito contestato sul Conto, a meno che sussistano motivati sospetti di frode, nel qual caso l'American Express sospenderà tale riaccredito dandone immediata comunicazione al Cliente tramite il Titolare e procedendo alle relative comunicazioni previste dalle disposizioni di legge e/o di regolamento vigenti per tempo.

A conclusione delle sue indagini l'American Express potrà stornare definitivamente oppure confermare l'Addebito (eventualmente riaddebitandolo sul Conto nel caso di riaccredito temporaneo) oppure procedere a un nuovo addebito per l'importo corretto.

Se la contestazione riguarda la fornitura di merci e/o servizi da parte di un Esercizio, si applicheranno le norme dell'Art. 34.

**25. Richieste di rimborso per operazioni autorizzate - Rinuncia**

Il Cliente riconosce di non essere un consumatore ai sensi del D. Lgs. n.11/2010 e rinuncia all'applicazione in proprio favore del diritto di chiedere entro 8 settimane dalla data di effettivo addebito sul Conto il rimborso di Addebiti autorizzati dal Cliente stesso, dal Titolare o dagli eventuali Titolari di Carte Supplementari, nei casi previsti in favore dei consumatori dagli artt. 13 e 14 del D. Lgs. n. 11/2010.

**26. Modifiche al Regolamento**

26.1 L'American Express si riserva di modificare, anche in senso sfavorevole, il Regolamento e le condizioni economiche applicate, inclusi i corrispettivi, gli oneri, le penali, gli interessi di mora, l'imputazione dei pagamenti, i servizi e i benefici connessi con la Carta nonché modifiche relative agli obblighi di pagamento.

26.2 L'American Express potrà comunicare al Cliente tramite il Titolare modifiche unilaterali al Regolamento almeno 2 (due) mesi prima della loro entrata in vigore. Tali modifiche si intenderanno tacitamente accettate a meno che il Cliente, prima della entrata in vigore delle modifiche, comunichi all'American Express, attraverso una delle modalità di comunicazione previste all'Art. 36.1 che non intende accettare le stesse e che intende recedere dal Contratto. Le comunicazioni di recesso dovranno essere trasmesse all'attenzione del Servizio Clienti – SAC. L'American Express declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle comunicazioni inviate dal Cliente.

Il suddetto recesso non comporterà alcuna penalità o costo per il Cliente, fermo restando che il Titolare e gli eventuali Titolari di Carte Supplementari dovranno immediatamente cessare l'uso della Carta e sotto la propria responsabilità restituire all'American Express e/o distruggere la Carta Base e le eventuali Carte Supplementari (invalidandole mediante taglio in senso verticale), e che il Cliente rimarrà responsabile per qualsiasi Addebito sul Conto fino alla data del recesso (incluso qualsiasi Addebito generato fino alla data del recesso anche se contabilizzato in successivi Estratti Conto), nonché per ulteriori utilizzi non autorizzati o fraudolenti della Carta Base e delle eventuali Carte Supplementari.

**27. Cessione del contratto e/o cessione crediti**

27.1 Il Cliente acconsente sin da ora alla cessione da parte dell'American Express del contratto ad altre società del Gruppo American Express ovvero a terzi, in ogni caso senza che la cessione comporti modifiche al contratto, mediante semplice comunicazione scritta al Cliente.

27.2 L'American Express potrà cedere a terzi in tutto o in parte i propri crediti e relativi accessori nei confronti del Cliente. L'American Express comunicherà per iscritto al Titolare la cessione dei propri crediti e relativi accessori nei confronti del Titolare nel caso in cui l'American Express, in accordo con il terzo cessionario, non continui a gestire il credito nei confronti del Titolare.

27.3 Nei casi di cui sopra, il Cliente, il Titolare e gli eventuali Titolari di Carte Supplementari prestano il loro consenso all'invio di informazioni relative agli stessi e al Conto ai terzi cessionari.

27.4 Il Titolare e/o gli eventuali Titolari di Carta Supplementare non potranno cedere a terzi in tutto o in parte i propri diritti nascenti dal contratto.

**28. Invalidità parziale**

Qualora una delle clausole del Regolamento risulti in contrasto con una qualsiasi norma di legge applicabile, tale clausola si considererà priva di efficacia ovvero modificata in modo da essere compatibile con la legge applicabile, mentre rimarranno valide ed efficaci tutte le altre clausole del Regolamento.

**29. Sospensione della Carta**

29.1 L'American Express potrà sospendere l'utilizzo della Carta sia del Titolare che dei Titolari di Carte Supplementari nonché i servizi collegati alla Carta in qualsiasi momento e con effetto immediato qualora sussista un giustificato motivo.

A scopo meramente esemplificativo e non limitativo, la sospensione della Carta e dei servizi a essa collegati potrà avvenire in caso di comunicazione di dati errati e/o falsi nella domanda di concessione della Carta ovvero omessa comunicazione nel corso del rapporto della variazione dei dati forniti al momento della richiesta della Carta, ivi inclusa qualsiasi modifica della persona che ha la rappresentanza legale del Cliente, ovvero ancora qualsiasi modifica della sede legale e/o operativa del Cliente, insolvenza, variazione delle condizioni economiche e/o giuridiche del Cliente e/o del Titolare, mancato pagamento del Saldo dell'Estratto Conto nei termini di cui al Regolamento, ivi inclusa l'ipotesi di mancato buon fine per qualsiasi motivo degli Addebiti sul conto corrente bancario o postale del Cliente, mancato buon fine degli assegni del Cliente, ammontare anomalo della spesa rispetto agli standard del Conto, prevenzione delle frodi, utilizzo della Carta e/o del Conto non conforme al Regolamento o altre cause non imputabili all'American Express, revoca da parte dell'American Express o di altre società del Gruppo American Express di altre Carte rilasciate allo stesso Cliente o allo stesso Titolare.

29.2 L'American Express comunicherà al Cliente tramite il Titolare la sospensione della Carta, se possibile, prima della sospensione stessa oppure successivamente nel più breve termine possibile.

29.3 Nel periodo di sospensione della Carta il Regolamento rimane vigente. Pertanto, il Cliente sarà responsabile per qualsiasi uso della Carta nonostante la sospensione.

29.4 All'esito di eventuali chiarimenti che il Cliente potrà fornire all'American Express e/o ulteriori accertamenti effettuati dall'American Express, quest'ultima potrà riattivare l'uso della Carta ovvero inviare al Titolare una nuova Carta oppure potrà revocare la Carta ai sensi dell'Art. 31.

**30. Diritto di recesso del Cliente**

30.1 Il Cliente potrà recedere dal contratto, in qualsiasi momento e senza indicarne il motivo, comunicandolo all'American Express a mezzo raccomandata a/r secondo quanto indicato al successivo Art. 36.1 (i) e il Titolare potrà rinunciare alla Carta Base, in qualsiasi momento e senza indicarne il motivo, attraverso una delle modalità di comunicazione previste all'Art. 36.1 Le comunicazioni di recesso dovranno essere trasmesse all'attenzione del Servizio Clienti – SAC.

L'American Express declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle comunicazioni inviate dal Cliente e/o dal Titolare. Contestualmente alla comunicazione del proprio recesso o, a seconda dei casi, della propria rinuncia, il Cliente e/o il Titolare dovrà provvedere sotto la propria responsabilità a restituire all'American Express e/o distruggere la Carta Base e, se del caso, le eventuali Carte Supplementari – invalidandole mediante taglio in senso verticale.

30.2 In caso di recesso, al Cliente non saranno addebitate penali o spese di chiusura. Inoltre, il Cliente avrà diritto al rimborso della parte di quota annuale relativa al residuo periodo di riferimento.

30.3 L'American Express si riserva il diritto di contattare il Cliente e/o il Titolare, i quali a tal fine prestano il loro consenso, entro i 12 (dodici) mesi successivi all'esercizio del diritto di recesso, al fine di approfondire le motivazioni che hanno determinato la risoluzione del rapporto.

30.4 Il recesso del Cliente e/o la rinuncia alla Carta Base da parte del Titolare comporteranno automaticamente la revoca di tutte le Carte Supplementari relative alla Carta Base. Tale evento dovrà essere comunicato ai Titolari di Carte Supplementari a cura del Cliente, restando l'American Express sollevata da ogni responsabilità al riguardo.

30.5 L'esercizio del diritto di recesso non fa venir meno l'obbligo del Cliente di pagare qualsiasi somma dovuta all'American Express ai sensi del Regolamento (incluso qualsiasi Addebito generato fino alla data del recesso anche se contabilizzato in successivi Estratti Conto ovvero generato anche dopo la data del recesso ove il Titolare e/o i Titolari delle Carte Supplementari abbiano continuato ad utilizzare la Carta). Il Cliente dovrà attivarsi, secondo quanto previsto nell'Art. 16, al fine di comunicare agli Esercizi per i quali siano stati disposti Addebiti Ricorrenti di sospendere tali Addebiti sul Conto e provvedere in altro modo ai pagamenti dovuti agli Esercizi, ferma restando la responsabilità del Cliente per il pagamento degli eventuali Addebiti Ricorrenti registrati sul Conto, anche successivamente all'esercizio del diritto di recesso durante i tempi tecnici necessari a completare la procedura di revoca degli Addebiti Permanenti come previsto all'Art. 16.5.

30.6 La rinuncia alla Carta Base da parte del Titolare non comporta il recesso del Cliente dal Regolamento. Tuttavia, il Cliente dovrà tempestivamente comunicare ad American Express una richiesta di Carta Base per un nuovo Titolare. In difetto di tale richiesta di rilascio di una nuova Carta Base entro 60 giorni e di accettazione di tale richiesta da parte della American Express, l'American Express potrà risolvere il contratto ai sensi dell'Art. 31.3.

30.7 Il Cliente o il Titolare può in qualsiasi momento chiedere all'American Express di revocare una Carta Supplementare e, parimenti, il Titolare di Carta Supplementare può rinunciare ad essa, in entrambi i casi comunicandolo all'American Express attraverso una delle modalità di comunicazione previste all'Art. 36.1, con contestuale restituzione e/o distruzione della Carta Supplementare (invalidandola mediante taglio in senso verticale), ferma restando, in ogni caso, la responsabilità dei predetti soggetti per qualsiasi Addebito relativo all'uso della Carta Supplementare anche successivo a detta comunicazione.

**31. Diritto di recesso dell'American Express**

31.1 L'American Express potrà recedere dal Contratto, revocando la Carta, con un preavviso scritto di 2 (due) mesi al Cliente a sua discrezione e senza necessità di fornire motivazioni, fermo restando il diritto del Cliente al rimborso della parte di quota annuale relativa al residuo periodo di riferimento.

31.2 In caso di giustificato motivo, l'American Express può, altresì, recedere dal contratto, revocando la Carta, con effetto immediato, dandone comunicazione al Cliente al momento dell'esercizio del diritto di recesso o subito dopo nel più breve termine possibile.

A scopo meramente esemplificativo e non limitativo, tale recesso con effetto immediato dell'American Express, potrà avvenire per uno dei seguenti motivi: insolvenza, variazioni delle condizioni economiche e/o dello stato giuridico del Cliente e/o del Titolare tali da aumentare il rischio di inadempimento del Cliente, revoca da parte dell'American Express o di altre società del Gruppo American Express di altre Carte rilasciate allo stesso Cliente e/o allo stesso Titolare, mancata indicazione da parte del Cliente di un nuovo Titolare e/o mancata accettazione da parte della American Express della richiesta di Carta Base per un nuovo Titolare in caso di cessazione del rapporto che lega il Cliente e il Titolare o di rinuncia alla Carta Base ai sensi degli Articoli 14.5 e 30.6.

31.3 Il contratto si risolve di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Cod. Civ. e pertanto la Carta è revocata, se il Cliente e/o il Titolare non adempiono alle rispettive obbligazioni previste dagli Artt. 3.2 (evitare usi indebiti della Carta), 3.3 (precauzioni relative al Codice), 5 (usi della Carta non consentiti), 8 (pagamenti), 14 (responsabilità solidale), 14.5 (mancata indicazione del nuovo Titolare), 18.1 (veridicità delle informazioni), 24 (smarrimento, furto o uso illecito della Carta), 30.6 (mancata indicazione del nuovo Titolare), 36.6 (indirizzi validi ed aggiornati), nonché nell'ipotesi in cui il Cliente e/o il Titolare diventi destinatario di sanzioni, embargo o misure analoghe emanate dai competenti organismi e autorità, nazionali e internazionali, a partire da quando l'American Express comunica al Cliente che intende valersi della presente clausola risolutiva espressa.

In particolare, l'American Express si riserva la facoltà di risolvere con effetto immediato il Contratto in caso di mancato pagamento di un solo Estratto Conto, ovvero di assegnare al Cliente un termine più favorevole prima di dichiarare il Contratto risolto per inadempimento.

31.4 Alla data di efficacia del recesso o della risoluzione, il Cliente dovrà corrispondere immediatamente all'American Express qualsiasi somma da esso dovuta (incluso qualsiasi Addebito generato fino alla data della revoca anche se contabilizzato in successivi Estratti Conto ovvero generato anche dopo la data del recesso o della risoluzione ove il Titolare e/o i Titolari delle Carte Supplementari abbiano continuato ad utilizzare la Carta), ferma restando la sua responsabilità per il pagamento degli eventuali Addebiti Ricorrenti registrati sul Conto, anche successivamente alla data di efficacia del recesso, durante i tempi

tecnici necessari a completare la procedura di revoca degli Addebiti Ricorrenti come previsto all'Art. 16.5, e dovrà provvedere sotto la propria responsabilità a restituire all'American Express e/o distruggere la Carta Base e le eventuali Carte Supplementari invalidandole mediante taglio in senso verticale.

31.5 La risoluzione del contratto da parte dell'American Express potrà comportare – nei limiti e alle condizioni previste dalla normativa applicabile, incluso il Codice di deontologia e di buona condotta per i sistemi informativi gestiti da soggetti privati in tema di crediti al consumo, affidabilità e puntualità nei pagamenti (G.U. - Serie Generale del 23.12.2004, n. 300 e disponibile sul sito *web* www.garanteprivacy.it) – la comunicazione dei dati del Cliente e/o del Titolare alle banche dati e/o sistemi di informazioni creditizie pubbliche e/o private in adempimento degli obblighi di legge e/o di contratto dell'American Express.

**32. Responsabilità dell'American Express**

32.1 L'American Express non assume alcuna responsabilità nei confronti del Cliente, del Titolare e dei Titolari di Carte Supplementari:

i) in caso di ritardi o mancata accettazione della Carta da parte di un Esercizio;

ii) in relazione alle merci e/o servizi acquistati presso gli Esercizi mediante uso della Carta, essendo l'American Express del tutto estranea ai rapporti e alle eventuali controversie del Cliente, del Titolare e dei Titolari di Carte Supplementari con gli Esercizi;

iii) in caso di inadempimenti dell'American Express agli obblighi previsti nel Regolamento, qualora l'inadempimento sia stato causato da terzi oppure da disfunzioni dei sistemi informatici e autorizzativi o da altri eventi al di fuori del controllo dell'American Express; ovvero

iv) in relazione ad azioni intraprese od omesse dall'American Express in conformità ad obblighi previsti dalla legge, ivi incluse, a titolo esemplificativo, le azioni finalizzate alla sospensione e/o alla chiusura del rapporto in caso di impossibilità di ottemperare agli obblighi vigenti in materia di antiriciclaggio, anche ai sensi di quanto previsto nell'Art. 3.4 che precede;

v) in caso di operazioni di pagamento poste in essere in violazione delle procedure di Autenticazione Forte adottate da American Express ovvero in caso di mancata esecuzione di operazioni di pagamento a causa del mancato rispetto di tali procedure, ove applicabili.

32.2 Nei casi di colpa lieve, la responsabilità dell'American Express sarà limitata alla sola perdita subita dal Cliente e/o dal Titolare e/o da eventuali Titolari di Carte Supplementari.

**33. Diritti dell'American Express**

Se l'American Express non esercita un diritto o una facoltà prevista dal Regolamento, ciò non potrà in alcun modo essere interpretato come rinuncia ai suoi diritti e non potrà impedire l'esercizio di tali diritti e facoltà in futuro.

**34. Controversie con gli Esercizi**

34.1 In caso di vertenze tra il Cliente e/o il Titolare e un Esercizio, il Servizio Clienti American Express, se richiesto, potrà adoperarsi con ogni ragionevole sforzo per facilitare una bonaria composizione della vertenza stessa; tuttavia, qualsiasi controversia tra il Cliente e/o il Titolare e l'Esercizio per reclami riguardanti l'accettazione o meno della Carta o i documenti di spesa nonché le merci o i servizi ordinati e/o acquistati mediante la Carta, dovrà essere risolta direttamente tra il Cliente e/o il Titolare e l'Esercizio in questione, essendo la funzione dell'American Express solo quella di eseguire operazioni di pagamento in nome e per conto del Cliente, il quale, peraltro, potrà esercitare ogni suo diritto agendo direttamente nei confronti dell'Esercizio.

34.2 Il Titolare prende atto che, nei casi in cui la vertenza riguardi il pagamento di bollettini postali disposti verso Poste Italiane e/o in generale verso la Pubblica Amministrazione, American Express è responsabile secondo l'art. 24 del D. Lgs. 11/2010 solo nei casi di (i) operazioni di pagamento non autorizzate o eseguite dall'American Express in maniera inesatta e/o (ii) operazioni di pagamento autorizzate ma eseguite in maniera inesatta dall'American Express. Al di fuori di questi casi, per le operazioni disposte ai sensi del presente articolo, la richiesta per il recupero dei fondi oggetto dell'operazione di pagamento deve essere inoltrata direttamente al beneficiario, in quanto pur ponendo in essere ogni ragionevole sforzo, l'American Express non sarà in grado di recuperare i fondioggetto dell'operazione di pagamento.

34.3 La sussistenza dei suddetti reclami o controversie con un Esercizio non esclude o sospende l'obbligo del Cliente di pagare all'American Express tutti gli Addebiti indicati nell'Estratto Conto nei termini di cui al Regolamento.

**35. Controversie con l'American Express**

35.1 Qualsiasi controversia tra il Cliente e/o il Titolare e l'American Express sarà disciplinata dalla legge italiana e sarà sottoposta alla giurisdizione esclusiva del Foro di Roma.

35.2 Prima di adire l'autorità giudiziaria, il Cliente e/o il Titolare, potranno presentare un reclamo anche tramite raccomandata a/r indirizzata all'American Express Italia S.r.l. - Ufficio Reclami, Viale Alexandre Gustave Eiffel, 15 - 00148, Roma, che risponderà entro 15 (quindici) Giorni Lavorativi dal ricevimento del reclamo, ovvero nei maggiori termini previsti dalle disposizioni di legge e/o di regolamento vigenti per tempo. Il reclamo potrà essere presentato anche per via telematica (i) attraverso la Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo email ufficioreclamiAmex@legalmail.it (ii) ovvero tramite email semplice all'indirizzo: Ufficio.Reclami.Amex@aexp.com,; se non sono soddisfatti ovvero non ricevano riscontro, potranno rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) con le modalità consultabili sul sito www.arbitrobancariofinanziario.it o presso le Filiali della Banca d'Italia ovvero richiedibili alla stessa American Express.

35.3 Inoltre, prima di ricorrere all'autorità giudiziaria, il Cliente e/o il Titolare potranno – singolarmente o in forma congiunta con l'American Express – attivare, presso il Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR (www.conciliatorebancario.it) o altro organismo di mediazione tra quelli iscritti nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010,

nel luogo del giudice territorialmente competente per la controversia, una procedura di mediazione ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010, finalizzata alla conciliazione delle controversie con l'American Express relative al rapporto. Resta salva la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria nel caso in cui la procedura di mediazione non dovesse avere esito positivo.

Ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010, l'esperimento del procedimento di mediazione ivi previsto dinanzi a un organismo di mediazione iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia costituisce condizione di procedibilità dell'azione dinanzi all'autorità giudiziaria. Alternativamente, tale condizione di procedibilità può essere assolta tramite il ricorso all'ABF, di cui all'Art. 35.2.

35.4 Per le violazioni delle disposizioni che regolano i servizi di pagamento sono applicabili le sanzioni di cui all'art. 32 e ss. del D. Lgs n. 11/2010 e art. 144 e ss. del D. Lgs. n. 385/1993.
Il Cliente e il Titolare hanno diritto di presentare esposti alla Banca d'Italia.

**36. Comunicazioni**

36.1 Salvo diversamente previsto nel presente Regolamento, il Cliente e/o il Titolare potranno inviare le comunicazioni relative al Contratto dirette all'American Express attraverso una delle seguenti modalità:

(i) per iscritto a mezzo raccomandata a/r presso la sede di Viale Alexandre Gustave Eiffel, 15, 00148, Roma;

(ii) contattando telefonicamente il Servizio Clienti al n. 06 72282.

36.2 L'American Express metterà a disposizione del Cliente tramite il Titolare gli Estratti Conto e qualsiasi comunicazione relativa al Regolamento, inclusi gli avvisi di modifica del Regolamento, informative, copie aggiuntive del Regolamento o di altri documenti su supporto durevole, mettendoli a disposizione on-line nell'area riservata del sito e informandone il Cliente tramite posta elettronica. Il Cliente, e per esso il Titolare, potrà chiedere all'American Express in qualsiasi momento l'invio a mezzo posta delle comunicazioni e degli Estratti Conto in formato cartaceo. (Per i rapporti contrattuali instaurati prima del 15 luglio 2012, in assenza di adesione da parte del Cliente, e per esso del Titolare, al servizio di invio online tramite registrazione sul sito internet dell'American Express, quest'ultima continuerà a inviare le comunicazioni in formato cartaceo).

36.3 Il Cliente si impegna a mantenere un proprio valido indirizzo postale e un valido indirizzo e-mail del Titolare e una utenza telefonica attiva, nonché a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione degli stessi per consentire le comunicazioni da parte dell'American Express. Se il Cliente, e per esso il Titolare, non comunica all'American Express eventuali variazioni dei propri dati, le comunicazioni inviate all'ultimo indirizzo comunicato si riterranno valide ed efficaci. Nel caso in cui l'indirizzo e-mail comunicato all'American Express non sia valido o l'American Express non riesca comunque a contattare il Cliente a tale indirizzo e-mail per cause a essa non imputabili oppure il Cliente, e per esso il Titolare, non si registri sul sito dell'American Express entro la fine del ciclo contabile, l'American Express invierà al Cliente, e per esso al Titolare, le comunicazioni (inclusi gli Estratti Conto) in formato cartaceo a mezzo posta. Per ogni Estratto Conto inviato a mezzo posta in formato cartaceo l'American Express addebiterà le relative spese di produzione e invio, come previsto all'Art. 6.1. L'American Express potrà, altresì, utilizzare il numero dell'utenza di telefonia mobile fornito dal Titolare per l'invio tramite sms di avvisi per contattare il Servizio Clienti ovvero di informazioni di servizio concernenti la Carta e/o il Conto.

L'American Express potrà, altresì, utilizzare il numero dell'utenza di telefonia mobile e l'indirizzo e-mail per trasmettere al Titolare e agli eventuali Titolari di Carta Supplementare la one time password richiesta ai fini di Autenticazione Forte della clientela, nei termini previsti, ad esempio, dall'art. 4.1 e/o per qualsiasi ulteriore attività di verifica dell'identità del Titolare necessaria ai fini dell'esecuzione del Contratto.

L'American Express potrà, inoltre, utilizzare il numero dell'utenza di telefonia mobile, l'indirizzo e-mail, l'indirizzo di posta elettronica certificata e qualsiasi ulteriore forma di comunicazione e/o di messaggistica consentita dalla legislazione e dalla regolamentazione per tempo vigenti, per trasmettere al Titolare comunicazioni aventi ad oggetto il rapporto contrattuale in essere con l'American Express, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, l'aggiornamento dei dati ai sensi della normativa antiriciclaggio, nonché qualsiasi altra comunicazione connessa o derivante da obblighi contrattuali e/o regolamentari le segnalazioni dovute sulla regolarità dei pagamenti alla Banca d'Italia (es. Centrale d'Allarme Interbancaria) ed ai Sistemi di Informazione Creditizia, nel rispetto dei requisiti previsti da ciascuna normativa applicabile. .

36.4 Accettando la modalità di messa a disposizione delle comunicazioni on-line (anche denominata EstrattOnline), il Cliente accetta che l'American Express renderà disponibili con tali modalità non solo gli Estratti Conto ma anche qualsiasi comunicazione. Le comunicazioni si considereranno ad ogni effetto di legge e di contratto inviate per iscritto. Il Cliente, e per esso il Titolare, assume a suo carico l'onere e l'obbligo di registrarsi sul sito dell'American Express al fine di accedere alle comunicazioni e prendere visione delle stesse nell'area protetta del sito, utilizzando il suo codice identificativo ("*user id*") e la relativa password (le "Credenziali di Autenticazione").

36.5 Le Credenziali di Autenticazione sono strettamente confidenziali e si intendono di pertinenza del Cliente. Il Cliente dovrà assicurare che le Credenziali di Autenticazione non siano rivelate ad altre persone e che siano custodite in luoghi sicuri e non accessibili a terzi, ferme restando le eventuali modalità di accesso alle informazioni online previste dalle disposizioni di legge e/o di regolamento vigenti per tempo. L'American Express declina qualsiasi responsabilità per qualsiasi accesso all'area protetta del sito internet dell'American Express da parte di soggetti terzi non autorizzate o per la divulgazione di informazioni confidenziali, ove il Cliente, e per esso il Titolare, non abbia custodito diligentemente le Credenziali di Autenticazione ovvero terzi abbiano acquisito conoscenza delle Credenziali di Autenticazione da persone diverse dall'American Express, ferme restando le disposizioni di legge e/o di regolamento vigenti per tempo eventualmente applicabili in materia di accesso alle informazioni online, oppure qualora la diffusione delle informazioni sia comunque dipesa da fatti non imputabili all'American Express.

36.6 Le comunicazioni relative agli Estratti Conto on-line si considereranno ricevuti nel giorno dell'invio da parte dell'American Express del messaggio e-mail che l'Estratto Conto e/o le comunicazioni sono disponibili on-line, anche se il Titolare non ha consultato la propria casella e-mail o il sito.

Tutte le comunicazioni e gli Estratti Conto inviati per posta si considereranno ricevuti entro 7 (sette) giorni lavorativi dalla data di spedizione, salvo che il Titolare li abbia ricevuti con consegna a mano o per raccomandata a/r.

36.7 Se un Estratto Conto o una Comunicazione non può essere recapitata, ovvero le Comunicazioni sono state restituite all'American Express come non recapitate, l'American Express potrà considerare detti eventi quali gravi inadempimenti ed il contratto risolto di diritto ai sensi dell'Art. 31.3, nonché astenersi dall'effettuare ulteriori Comunicazioni e dall'assumere altre iniziative al riguardo, restando a carico del Cliente l'obbligo e l'onere di fornire all'American Express gli attuali e corretti indirizzi proprio e del Titolare, sia e-mail che postali.

36.8 L'American Express declina qualsiasi responsabilità per la mancata ricezione delle comunicazioni e degli Estratti Conto se gli stessi vengono inviati secondo le modalità e/o all'indirizzo (e-mail o postale) indicati nella domanda di concessione di Carta o successivamente notificati dal Cliente all'American Express con una delle modalità di comunicazione di cui all'Art. 36.1.

Il Cliente esonera l'American Express da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato invio all'indirizzo del Titolare di comunicazioni ed Estratti Conto se gli stessi non sono stati inviati in ragione del fatto che le ultime comunicazioni e/o Estratti Conto inviati sono stati restituiti come non recapitati. Inoltre, l'American Express declina qualsiasi responsabilità qualora il Titolare non riceva qualsiasi e-mail inviata in esecuzione del Contratto nel caso in cui l'indirizzo e-mail del Titolare sia cambiato, o non sia valido, oppure a causa di mancato funzionamento dei sistemi informatici, di interruzioni nei sistemi di comunicazione o per qualsiasi altra ragione al di fuori del controllo dell'American Express.

36.9 Il Cliente e il Titolare si impegnano, inoltre, a fornire prontamente all'American Express qualsiasi ulteriore informazione o documentazione possa essere richiesta dalla legge ovvero dall'American Express per giustificati motivi.

36.10 In relazione a qualsiasi comunicazione on-line, sarà cura del Cliente, e per esso del Titolare, procurarsi e mantenere un sistema informatico, un software e una linea di comunicazione adeguati e compatibili al fine di accedere a e prendere visione delle comunicazioni. Il Cliente, e per esso il Titolare, è responsabile per qualsiasi costo di telecomunicazione ed altri analoghi costi connessi all'accesso alle comunicazioni. L'American Express non assume alcuna responsabilità ove il Cliente, e per esso il Titolare, non riesca ad accedere e prendere visione delle comunicazioni regolarmente messe a disposizione dall'American Express stessa per inidoneità delle apparecchiature e/o software e/o linee di comunicazione del Titolare.

36.11 L'American Express si riserva di modificare in qualsiasi momento le condizioni di accesso alle comunicazioni on-line informando il Cliente di tali modifiche in conformità a quanto previsto all'Art. 26. Inoltre, l'American Express potrà cessare o sospendere la possibilità di accedere alle comunicazioni on-line in qualsiasi momento. L'American Express comunicherà preventivamente al Titolare che tale modalità di accesso alle comunicazioni è cessata o sospesa, secondo le modalità previste all'Art. 26, a meno che sia impossibile inviare tale preventiva informativa (i) per motivi di sicurezza; (ii) per circostanze al di fuori del controllo dell'American Express; o (iii) qualora vi sia il sospetto di frodi, utilizzi indebiti del servizio o inadempimento agli obblighi di cui al presente Articolo. In tal caso, l'American Express invierà le comunicazioni (incluso l'Estratto Conto) tramite posta in formato cartaceo.

**37. Elezione di domicilio**

Per qualsiasi notifica in relazione a controversie concernenti l'uso della Carta e gli obblighi di cui al Regolamento, il Cliente, il Titolare e gli eventuali Titolari di Carte Supplementari eleggono domicilio all'indirizzo della sede legale del Cliente indicato nella domanda di concessione della Carta Base. Eventuali cambiamenti di domicilio dovranno essere comunicati all'American Express per iscritto, mediante una delle modalità di comunicazione di cui all'Art. 36.1.

**38. Lingua del contratto**

Il Regolamento è redatto in lingua italiana e tutte le comunicazioni dovranno essere in lingua italiana.

**39. Deposito del Regolamento**

Il Regolamento è stato depositato presso la sede dell'American Express e sarà, altresì, disponibile per la consultazione sul sito www.americanexpress.it. Eventuali modifiche saranno depositate presso la sede dell'American Express e potranno essere disponibili per la consultazione sul sito www.americanexpress.it.