

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome e Cognome	BARBARA COLA
Candidato alla Carica di	Proboviro
Data di nascita	12.07.1973

Esperienza pratica

Esperienze professionali¹

Durata	Data inizio: 2014	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: Ministero della Pubblica Istruzione		
	Attività: Insegnante	Fatturato/attivo:	
	Località: Zagarolo	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Professoressa materie letterarie		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input checked="" type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input checked="" type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Durata	Data inizio: 2011	Data fine: 2024	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda:		
	Attività: Avvocato	Fatturato/attivo:	
	Località: Ordine Avvocati Tivoli	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Avvocato		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input checked="" type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
--------	--------------	------------	-----------------------------------

¹ Inserire partendo dall'esperienza più recente

Datore di lavoro	Nome azienda:	
	Attività:	Fatturato/attivo:
	Località:	Dipendenti:
Lavoro/posizione ricoperta		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro	
Settore	<input type="checkbox"/> Credito, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca	

Incarichi extra professionali

Durata	Data inizio: 2016	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto	Amministratore di sostegno nominata dal Tribunale di Tivoli		
Ente	Incarico conferito con decreto del Giudice Tutelare - Tribunale di Tivoli		
Settore di appartenenza	Amministrazione/Consulenza - Gestione del patrimonio e rendicontazione di soggetto terzo non familiare		

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto			
Ente			
Settore di appartenenza			

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto			
Ente			
Settore di appartenenza			

Formazione

Istruzione

Data conseguimento titolo	08.07.2000
Qualifica rilasciata	Dottoressa in Lettere – Laurea Vecchio Ordinamento
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Università Statale degli Studi di Roma "La Sapienza" - Facoltà di Lettere e Filosofia
Data conseguimento titolo	05.05.2005
Qualifica rilasciata	Dottoressa in studi storico-artistici – Laurea specialistica 95/S
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Università Statale degli Studi di Roma "La Sapienza" - Facoltà di Lettere e Filosofia
Data conseguimento titolo	05.10.2010
Qualifica rilasciata	Dottoressa in Giurisprudenza – Laurea Magistrale
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Pontificia Università Lateranense – Stato della Città del Vaticano

Corsi formativi²

Data partecipazione	24.03.2006	Durata del corso ³ 1500 ore
Argomento del corso	Corso di Perfezionamento in "Modelli speculativi e ricerche educative nell'interazione multimediale" – Università degli Studi Roma Tre	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁴		
Data partecipazione	21.03.2019	Durata del corso 1500 ore
Argomento del corso	Master di 1 livello "Consulenza pedagogica nei contesti educativi di formazione permanente". Università degli Studi Niccolò Cusano	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)		
Data partecipazione	07.03.2020	Durata del corso 3000 ore
Argomento del corso	Diploma di Specializzazione biennale in "Valutazione e miglioramento della Scuola" – Accademia delle Belle Arti "Fidia"	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)		

² Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

³ Indicare ore/giorni

⁴ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

Altre capacità e competenze personali⁵

Referente Bullismo e cyberbullismo	Coordinamento delle strategie di prevenzione e gestione del bullismo e cyberbullismo. Progetti Legalità e sicurezza Online. Gestione rapporti con Forze dell'Ordine e Enti Locali.
Referente viaggi	Mediazione e Coordinamento Piano Annuale Uscite didattiche e Viaggi d'Istruzione. Pianificazione e gestione logistica. Competenze organizzative. Mediazione e comunicazione nella gestione dei rapporti Scuola - Famiglia - Agenzia.
Pari Opportunità	Promozione della cultura dell'equità e dell'inclusione, percorsi didattici volti al superamento degli stereotipi di genere. Gestione dei rapporti con Città Metropolitana di Roma Capitale – Area Pari Opportunità.

Ambito di competenza in materia bancaria

(i) mercati finanziari
(ii) regolamentazione nel settore bancario e finanziario
(iii) indirizzi e programmazione strategica
(iv) assetti organizzativi e di governo societari
(v) gestione dei rischi (individuazione, valutazione monitoraggio controllo e mitigazione delle principali tipologie di rischio di una banca, incluse le responsabilità dell'esponente in tali processi)
(vi) sistemi di controllo interno e altri meccanismi operativi
(vii) attività e prodotti bancari e finanziari
(viii) informativa contabile e finanziaria
(ix) tecnologia informatica

⁵ Illustrare in particolare se si hanno competenze come l'esperienza maturata nel coordinamento, indirizzo o gestione di risorse umane, oppure una specifica esperienza in materia creditizia, finanziaria, mobiliare o assicurativa, maturata attraverso attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi, ovvero ancora in ambiti comunque rilevanti per la Banca quali, a titolo meramente esemplificativo, il settore informatico o quello della gestione delle risorse umane.