

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome e Cognome	Federica Mattei
Candidato alla Carica di	Proboviro supplente
Data di nascita	9 dicembre 1987

Membro dell'Organismo di valutazione della performance Comune di Zagarolo

Durata	Data inizio: 2020	Data fine: 2026	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: Comune di Zagarolo		
	Attività: Valutazione della Performance dell'ente	Fatturato/attivo: 4.500,00	
	Località: Zagarolo (Rm)	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Componente dell'organo di valutazione della performance del Comune		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Libera professione di Dottore Commercialista - in forma autonoma

Durata	Data inizio: 2016	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: Professionista – Mattei Federica		
	Attività: Dottore Commercialista	Fatturato/attivo: 45.000 €	
	Località: Palestrina (Rm)	Dipendenti: NO	
Lavoro/posizione ricoperta	Attività Professionale		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Durata	Data inizio: 2016	Data fine: 2020	<input type="checkbox"/> In corso
--------	-------------------	-----------------	-----------------------------------

Datore di lavoro	Nome azienda: Studio Petrassi	
	Attività: Dottore Commercialista	Fatturato/attivo:
	Località: San Cesareo (Rm)	Dipendenti:
Lavoro/posizione ricoperta		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro	
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca	

Incarichi extra professionali

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto			
Ente			
Settore di appartenenza			

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto			
Ente			
Settore di appartenenza			

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto			
Ente			
Settore di appartenenza			

Formazione

Istruzione

Data conseguimento titolo	2017
Qualifica rilasciata	Iscrizione albo "Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili" di Tivoli
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Odcec Tivoli
Data conseguimento titolo	2016
Qualifica rilasciata	Esame di stato per l'iscrizione all'albo dei Dottori Commercialisti
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Università degli studi di Roma "Tor Vergata"
Data conseguimento titolo	2014
Qualifica rilasciata	Laurea Magistrale in Economia Aziendale
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Università "La Sapienza" di Roma
Data conseguimento titolo	2011
Qualifica rilasciata	Laurea triennale in Economia e gestione delle imprese
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Università "La Sapienza" di Roma
Data conseguimento titolo	2006
Qualifica rilasciata	Diploma di maturità scientifica
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	IIS "Paolo Borsellino e Giovanni Falcone" – via colle dei Frati - Zagarolo

Corsi formativi¹

Data partecipazione	Genn 2026	Durata del corso ² 40 h
Argomento del corso	Corso per i gestori della Crisi da sovraindebitamento a seguito dell'introduzione del Codice della Crisi (D. Lgs. 14/2019)	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ³		

Data partecipazione		Durata del corso
Argomento del corso		
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)		

Data partecipazione		Durata del corso
Argomento del corso		
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)		

Altre capacità e competenze personali⁴

Competenze comunicative	Capacità di comunicare e interagire in modo efficace
Competenze organizzative e gestionali	Competenze maturate come membro del Nucleo di Valutazione nella gestione delle risorse umane nell'assistenza e controllo dei responsabili d'ufficio in diverse attività sul perseguimento dei loro obiettivi.
Competenze professionali	Eticità del lavoro e professionalità

¹ Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

² Indicare ore/giorni

³ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

⁴ Illustrare in particolare se si hanno competenze come l'esperienza maturata nel coordinamento, indirizzo o gestione di risorse umane, oppure una specifica esperienza in materia creditizia, finanziaria, mobiliare o assicurativa, maturata attraverso attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi, ovvero ancora in ambiti comunque rilevanti per la Banca quali, a titolo meramente esemplificativo, il settore informatico o quello della gestione delle risorse umane.

Ambito di competenza in materia bancaria

(i) mercati finanziari

(ii) regolamentazione nel settore bancario e finanziario

(iii) indirizzi e programmazione strategica

(iv) assetti organizzativi e di governo societari

(v) gestione dei rischi (individuazione, valutazione monitoraggio controllo e mitigazione delle principali tipologie di rischio di una banca, incluse le responsabilità dell'esponente in tali processi)

(vi) sistemi di controllo interno e altri meccanismi operativi

(vii) attività e prodotti bancari e finanziari

(viii) informativa contabile e finanziaria

(ix) tecnologia informatica